

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КОРАБЛЕБУДУВАННЯ
імені адмірала Макарова
ХЕРСОНСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-НАКОВИЙ ІНСТИТУТ



«Затверджую»

Ректор Національного

університету кораблебудування

проф. Євген ТРУШЛЯКОВ

« 24 » грудня 2025 р.

ПЛАН РОБОТИ

відбіркової комісії Херсонського навчально-наукового інституту

Національного університету кораблебудування

імені адмірала Макарова

у 2025-2026 навчальному році

Ухвалено на засіданні
вченої ради
Херсонського навчально-наукового
інституту НУК
18 грудня 2025 р. (протокол № 5)

Херсон – Миколаїв
2025

№	Найменування заходів	Відповідальний виконавець	Термін виконання	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5
1	Стратегічне планування та затвердження плану роботи відбіркової комісії ХННІ НУК на 2025–2026 навчальний рік з урахуванням вимог воєнного стану	Голова відбіркової комісії, відповідальний секретар	Грудень 2025 р.	
2	Формування, погодження та затвердження складу відбіркової комісії ХННІ НУК	Голова відбіркової комісії, відповідальний секретар	Грудень 2025 р.	
3	Затвердження графіка засідань відбіркової комісії ХННІ НУК на 2026 рік із можливістю дистанційної участі	Відповідальний секретар відбіркової комісії	Січень 2026 р.	
4	Розподіл, уточнення та затвердження функціональних обов'язків членів відбіркової комісії ХННІ НУК	Відповідальний секретар відбіркової комісії	Січень 2026 р.	
5	Формування та оновлення складу предметних, екзаменаційних, фахово-атестаційних та апеляційних комісій ХННІ НУК	Голова відбіркової комісії, відповідальний секретар	Березень 2026 р.	
6	Підготовка аналітично обґрунтованих пропозицій щодо обсягів державного замовлення, бюджетних місць, квоти-1 та квоти-2	Голова відбіркової комісії, відповідальний секретар	Березень 2026 р.	
7	Розроблення та подання пропозицій до Положення «Про організацію прийому до НУК при вступі на навчання на основі раніше здобутого ОКР (ступеня) у 2026 році»	Голова відбіркової комісії, відповідальний секретар	Квітень 2026 р.	
8	Організація та забезпечення функціонування «гарячої лінії» для оперативного	Заступник голови відбіркової комісії	Протягом року	

	інформування потенційних учасників освітнього процесу (зокрема онлайн-каналів комунікації)			
9	Організація створення та супроводу електронних баз даних вступників; надання консультацій із питань реєстрації на НМТ, ЄВІ, ЄФВВ та вступу до ХННІ НУК	Декани, зав. кафедрами, відповідальний секретар відбіркової комісії	Протягом року	
10	Організація роботи консультаційного пункту з питань вступу та реєстрації на НМТ із використанням дистанційних сервісів	Заступник голови відбіркової комісії, Заступник директора із загальних питань	Протягом року	
11	Підготовка документації для забезпечення вступної кампанії	Відповідальний секретар відбіркової комісії	Травень 2026 р	
12	Матеріально-технічне забезпечення діяльності відбіркової комісії (техніка, програмне забезпечення, канцелярські засоби)	Заступник директора із загальних питань, відповідальний секретар відбіркової комісії, завідувачі кафедр	Травень 2026 р	
13	Порівняльний аналіз вартості навчання у ЗВО м. Херсона, НУК та ХННІ НУК	Відповідальний секретар відбіркової комісії	Лютий-Травень 2026 р.	
14	Розроблення та подання пропозицій щодо вартості навчання за кошти фізичних та юридичних осіб за спеціальностями та ОПП ХННІ НУК	Відповідальний секретар відбіркової комісії, завідувачі випускаючих кафедр	Березень 2026 р.	
15	Налаштування, тестування та супровід роботи ЄДЕБО відповідно до Правил прийому до НУК у 2026 році	Відповідальний з ЄДЕБО	Червень 2026 р.	

16	Підготовка аналітичного звіту «Про підсумки прийому до ХННІ НУК у 2026 році»	Відповідальний секретар відбіркової комісії інституту	Грудень 2026 р.	
17	Оприлюднення Правил прийому до НУК у 2026 році на вебсайті ХННІ НУК та в ЄДЕБО	Заступник директора з навчальної роботи, відповідальний секретар відбіркової комісії	Через 30 днів після офіційного оприлюднення порядку прийому	
18	Оновлення інформаційно-агітаційних та цифрових матеріалів щодо спеціальностей і освітньо-професійних програм інституту	Декани, завідувачі випускаючих кафедр, відповідальний секретар відбіркової комісії	Постійно	
19	Розміщення на вебсайті ХННІ НУК Положення про організацію прийому осіб на основі раніше здобутого ступеня ВО у 2026 році	Заступник директора з навчальної роботи, відповідальний секретар відбіркової комісії інституту	Травень 2026 р.	
20	Оприлюднення Положення «Про організацію та проведення апеляцій вступників до НУК у 2026 році»	Заступник директора з навчальної роботи, відповідальний секретар відбіркової комісії інституту	Травень 2026 р.	
21	Систематичне оприлюднення рейтингових списків вступників та наказів про зарахування на вебсайті інституту	Заступник директора з навчальної роботи, відповідальний секретар відбіркової комісії інституту	Липень-жовтень 2026 р.	
22	Підготовка та проведення засідань відбіркової комісії	Голова відбіркової комісії,	Постійно	

	ХННІ НУК відповідно до затвердженого графіка	відповідальний секретар		
23	Участь представників ВК ХННІ НУК у засіданнях приймальної комісії базового університету	Голова відбіркової комісії, відповідальний секретар	Постійно	
24	Проведення оперативних робочих нарад із технічними секретарями відбіркової комісії	Відповідальний секретар відбіркової комісії інституту	За необхідності	
25	Підготовка та подання оперативної звітної інформації за запитами МОН України та регіональних органів управління освітою	Голова відбіркової комісії, відповідальний секретар	Постійно	
26	Адміністрування та постійний моніторинг Єдиної державної електронної бази з питань освіти (ЄДЕБО)	Відповідальний з ЄДЕБО	Протягом року	
27	Організація участі представників відбіркової комісії ХННІ НУК у заходах, ініційованих Департаментом освіти, центрами зайнятості та іншими партнерами	Голова відбіркової комісії, відповідальний секретар	Протягом року	
28	Розвиток співпраці з Державною службою зайнятості щодо реалізації механізму отримання ваучерів на навчання	Голова відбіркової комісії, відповідальний секретар	Липень-жовтень 2026 р.	
29	Координація діяльності консультативного пункту ХННІ НУК з Херсонським регіональним центром оцінювання якості освіти	Заступник директора із загальних питань, відповідальний секретар відбіркової комісії	Протягом року	
30	Координація та методичний супровід підготовчих курсів до НМТ, ЄВІ та ЄФВВ	Керівник підготовчих курсів, відповідальний секретар відбіркової комісії інституту	Березень-червень 2026 р.	

31	Прийом заяв і документів від вступників із повною загальною середньою освітою для здобуття ступеня бакалавра	Відповідальний секретар відбіркової комісії інституту	Липень-жовтень 2026 р.	
32	Прийом документів від вступників за квотою-1 на здобуття ступеня бакалавра	Відповідальний секретар відбіркової комісії інституту	Липень-жовтень 2026 р.	
33	Прийом документів від вступників за квотою-2 на здобуття ступеня бакалавра	Відповідальний секретар відбіркової комісії інституту	Липень-жовтень 2026 р.	
34	Прийом заяв осіб із ОКР «молодший спеціаліст» / «фаховий молодший бакалавр» для вступу на скорочений термін навчання	Відповідальний секретар відбіркової комісії інституту	Липень-жовтень 2026 р.	
35	Прийом заяв від вступників із освітнім ступенем «бакалавр» для вступу до магістратури	Відповідальний секретар відбіркової комісії інституту	Липень-жовтень 2026 р.	
36	Прийом заяв від осіб зі ступенем «магістр» (ОКР «спеціаліст») для вступу на іншу спеціальність або ОПП	Відповідальний секретар відбіркової комісії інституту	Липень-жовтень 2026 р.	
37	Проведення консультацій зі вступних випробувань для вступників за квотами-1 та 2	Відповідальний секретар відбіркової комісії інституту	Згідно з розкладом	
38	Консультації для осіб, які вступають на основі ОКР «молодший спеціаліст» на скорочений термін навчання	Відповідальний секретар відбіркової комісії інституту	Згідно з розкладом	
39	Консультації для вступників до магістратури за квотами-1 та 2	Відповідальний секретар відбіркової комісії інституту	Згідно з розкладом	
40	Консультації для осіб, які вступають до магістратури з іншої спеціальності	Відповідальний секретар відбіркової комісії інституту	Згідно з розкладом	
41	Організація та проведення вступних іспитів для	Відповідальний секретар	Згідно з розкладом	

	здобуття ступеня бакалавра за квотами-1 та 2	відбіркової комісії інституту		
42	Проведення вступних випробувань для осіб, які вступають на скорочений термін навчання	Відповідальний секретар відбіркової комісії інституту	Згідно з розкладом	
43	Проведення вступних випробувань для вступників до магістратури	Відповідальний секретар відбіркової комісії інституту	Згідно з розкладом	
44	Проведення вступних випробувань для осіб, які вступають до магістратури з іншої спеціальності	Відповідальний секретар відбіркової комісії інституту	Згідно з розкладом	
45	Формування рейтингових списків та підготовка наказів про зарахування	Відповідальний секретар відбіркової комісії інституту	Липень-жовтень 2026 р.	
46	Зарахування вступників на бакалаврські програми за квотами-1 та 2	Голова відбіркової комісії, відповідальний секретар	Липень-жовтень 2026 р.	
47	Зарахування осіб із ОКР «молодший спеціаліст» / «фаховий молодший бакалавр» на бакалаврські програми	Голова відбіркової комісії, відповідальний секретар	Липень-жовтень 2026 р.	
48	Зарахування вступників до магістратури на основі ступеня «бакалавр»	Голова відбіркової комісії, відповідальний секретар	Липень-жовтень 2026 р.	
49	Зарахування вступників до магістратури на основі ступеня «магістр» (ОКР «спеціаліст»)	Голова відбіркової комісії, відповідальний секретар	Липень-жовтень 2026 р.	
50	Поточний контроль за організацією та ефективністю роботи відбіркової комісії	Голова відбіркової комісії	Постійно	
51	Контроль за коректністю адміністрування ЄДЕБО	Заступник голови відбіркової комісії	Постійно	

52	Моніторинг якості та достовірності відомостей, внесених до ЄДЕБО	Заступник голови відбіркової комісії	Постійно	
53	Контроль виконання плану роботи відбіркової комісії ХННІ НУК у 2026 році	Голова відбіркової комісії, відповідальний секретар	Постійно	

Голова відбіркової комісії Херсонського
навчально-наукового інституту НУК

 Оксана ДРОЗД

Відповідальний секретар
відбіркової комісії Херсонського
навчально-наукового інституту НУК

 Ірина НАДТОЧІЙ

 Новоженко С.М.