

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КОРАБЛЕБУДУВАННЯ
імені адмірала Макарова
ХЕРСОНСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ**



ЗАТВЕРДЖЕНО

Ректор

Євген ТРУШЛЯКОВ

«30» _____ 09 _____ 2024 р.

П Л А Н
роботи методичної ради
Херсонського навчально-наукового інституту НУК
на 2024 – 2025 навчальний рік

Миколаїв-Херсон 2024

**Ухвалено на засіданні
вченої ради
Херсонського навчально-
наукового інституту НУК
26.09.2024 р. (протокол № 2)**

В.о. директора Херсонського навчально-наукового
інституту НУК
к.т.н., доцент



Оксана Дрозд

Голова методичної ради
Херсонського навчально-наукового
інституту НУК
к.т.н., професор



Олег Дудченко

Термін	Найменування заходів	Відповідальний
1	2	3
Серпень 2024 р.	1. Формування плану роботи методичної ради Херсонської навчально-наукового інституту НУК на 2024-2025 навчальний рік	Заступник директора з навчальної роботи
	2. Розгляд завдань щодо оновлення навчально-методичного забезпечення дисциплін на кафедрах інституту	Заступник директора з навчальної роботи, завідувачі кафедр
Вересень 2024 р.	1. Розгляд і затвердження планів роботи методичних рад факультетів	Декани факультетів
	2. Аналіз методичного забезпечення дисциплін, що використовується в умовах воєнного стану, з використання інформаційних технологій та можливостей Інтернету	Заступник директора з навчальної роботи, завідувачі кафедр
	3. Аналіз наявності та використання баз практик студентами, що навчаються за другим (магістерським) рівнем вищої освіти в умовах воєнного стану	Заступник директора з організаційно-виховної роботи, завідувачі кафедр
Жовтень 2024 р.	1. Підведення підсумків підготовки та видання навчально-методичних розробок, що були включені до індивідуальних планів науково-педагогічних працівників у 2023-2024 навчальному році	Заступник директора з навчальної роботи, завідувачі кафедр
	2. Затвердження плану видання навчально-методичних розробок науково-педагогічних працівників ХННІ у редакційно-видавничому відділі НУК у 2024-2025 навчальному році	Заступник директора з навчальної роботи
Листопад 2024 р.	1. Аналіз використання інформаційних технологій за освітньо-професійними програмами у навчальному процесі в умовах воєнного стану	Заступник директора з навчальної роботи, завідувачі випускаючих кафедр
	2. Організаційні питання щодо перевірки магістерських робіт на наявність текстових збігів/ідентичності/схожості із використанням програмно-технічних засобів	Заступник директора з навчально-методичної та наукової роботи, завідувачі випускаючих кафедр

1	2	3
Грудень, 2024 р.	1. Аналіз ефективності використання дистанційної форми навчання в умовах воєнного стану	Заступник директора з навчальної роботи
	2. Використання мультимедійного обладнання та сучасних інформаційних технологій в освітньому процесі	Заступник директора з навчальної роботи, завідувачі кафедр
Січень 2025 р.	1. Аналіз методичного забезпечення для дистанційної форми навчання в умовах воєнного стану	Заступник директора з навчальної роботи, завідувачі кафедр
	2. Проблемні питання щодо відвідування заніть студентів за дистанційною формою навчання в умовах воєнного стану	Декани факультетів, завідувачі випускаючих кафедр
Лютий 2025 р.	1. Обговорення та схвалення Каталогу вибіркових курсів на 2024/2025 навчальний рік	Декани факультетів, завідувачі кафедр
	2. Аналіз наявності та використання баз практик студентами, що навчаються за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти в умовах воєнного стану	Завідувачі кафедр
Березень 2025 р.	1. Узагальнення зауважень атестаційних комісій за результатами захисту кваліфікаційних робіт (магістерський рівень) та підготовка плану заходів з їх усунення	Заступник директора з навчальної роботи, завідувачі випускаючих кафедр
	2. Організаційні питання виконання студентами бакалаврських робіт	Завідувачі випускаючих кафедр
Квітень 2025 р.	1. Аналіз організації навчальної роботи студентів у поточному році на енерготехнічному факультеті	Декан енерготехнічного факультету
	2. Про вдосконалення роботи кафедр інституту із запобігання та виявлення академічного плагіату в наукових та навчальних працях працівників і здобувачів вищої освіти	Завідувачі кафедр
Травень 2025 р.	1. Аналіз організації навчальної роботи студентів у поточному році на суднобудівному факультеті	Декан суднобудівного факультету
	2. Організаційні питання щодо перевірки бакалаврських робіт на наявність текстових збігів/ідентичності/схожості із використанням програмно-технічних засобів	Завідувачі випускаючих кафедр

1	2	3
Червень 2025 р.	1. Узагальнення зауважень атестаційних комісій за результатами захисту кваліфікаційних робіт (бакалаврський рівень) та підготовка плану заходів з їх усунення	Завідувачі випускаючих кафедр
	2. Аналіз планованого навчального навантаження кафедр інституту на 2025-2026 н.р.	Заступник директора з навчальної роботи
Протягом року	1. Розгляд навчально-методичних розробок науково-педагогічних працівників і подання їх до видання	Директор, заступник директора з навчальної роботи
	2. Розгляд та рекомендації до затвердження навчальних планів, робочих програм тощо	Директор, заступник директора з навчальної роботи
	3. Розгляд та здійснення уніфікації навчальних планів спеціальностей та навчальних програм дисциплін	Директор, заступник директора з навчальної роботи, завідувачі кафедр
	4. Проведення науково-методичних семінарів	Заступник директора з навчальної роботи
	5. Інформування про накази та листи МОН України в частині навчально-методичної роботи, ліцензування та акредитації	Директор, заступник директора з навчальної роботи