



## РОЗПОРЯДЖЕННЯ

12.05.2022 р.

м. Херсон

№ 13

Про особливості проведення літньої екзаменаційної сесії 2021-2022 навчального року в Херсонському навчально-науковому інституті Національного університету кораблебудування імені адмірала Макарова

### 1. Загальні положення

Літня екзаменаційна сесія для усіх здобувачів вищої освіти (надалі - студентів), які навчаються за освітніми програмами підготовки фахівців освітніх рівнів (ОР) бакалавра, магістра, всіх курсів (років) навчання, проводиться згідно із затвердженими графіками навчального процесу на 2021-2022 навчальний рік з урахуванням змін, внесеними згідно з наказами ректора університету № 68-уч від 24.01.2022 р. та № 49 від 18.03.2022 р.

У зв'язку з введенням в Україні воєнного стану, частина науково-педагогічних працівників та студентів Херсонського навчально-наукового інституту НУК була тимчасово переміщена за межі м. Херсона, тому літня екзаменаційна сесія проводиться за змішаною формою.

### 2. Організаційні питання

З метою забезпечення виконання освітніх програм, зокрема семестрового контролю, **декани, деканати факультетів:**

- до початку сесії перевіряють відсутність фінансової заборгованості та формують списки студентів, допущених до складання заліків та екзаменів;
- до початку сесії забезпечують доведення розкладу проведення екзаменів до студентів і науково-педагогічних працівників (надалі - викладачів), які викладають відповідні дисципліни навчального плану та приймають екзамени (заліки) у студентів;
- готують відомості обліку успішності та організують їх своєчасну розсилку електронною поштою завідувачам кафедр, які забезпечують виготовлення необхідної кількості паперових екземплярів та надсилають їх викладачам кафедр, що викладають відповідні дисципліни навчального плану та приймають екзамени (заліки) у студентів, у тому числі з використанням дистанційних технологій;
- контролюють своєчасність (не пізніше наступного дня після проведення контрольних заходів) повернення заповнених викладачами кафедр відомостей

обліку успішності до деканатів та формують зведені матеріали за результатами літньої екзаменаційної сесії для підготовки наказів про призначення стипендії, переведення студентів на наступний курс тощо.

Для організації проведення літньої екзаменаційної сесії 2021-2022 н. р. **завідувачі кафедр:**

- спільно з викладачами кафедри забезпечують організацію проведення літньої екзаменаційної сесії 2021-2022 н. р., у тому числі за дистанційною формою для студентів, які навчаються за відповідними освітніми програмами та освітніми рівнями;

- надають заступнику директора з навчальної роботи службові записки з інформацією щодо викладачів, які не можуть проводити екзаменаційну сесію без використання дистанційних технологій та про дозвіл проведення в такому випадку контрольних заходів сумісно викладачем, який має відповідне навчальне навантаження, та викладачем кафедри спорідненого профілю без зміни їх посадових окладів;

- після отримання дозволу від заступника директора з навчальної роботи на проведення контрольного заходу викладачем, який знаходиться по місту дислокації інституту, завідувач кафедри доводить інформацію до деканатів, співробітники яких фіксують прізвище цього викладача в екзаменаційній (заліковій) відомості;

- контролюють своєчасність (не пізніше наступного дня після проведення контрольного заходу) повернення викладачами заповнених відомостей обліку успішності до деканатів.

Для організації проведення літньої екзаменаційної сесії **викладачі**, які забезпечують викладання відповідної дисципліни та приймають екзамен (залік) у студентів:

- за результатами навчання (враховуючи результати, отримані за допомогою ресурсів електронного зв'язку) виставляють студентам оцінки за навчальну роботу за семестр;

- організують дистанційно написання та перевірку письмової частини екзаменаційних, залікових завдань та захисту курсових робіт (проектів), використовуючи можливості ресурсів електронного зв'язку;

- за необхідності організують та дистанційно проводять співбесіди зі студентами за результатами оцінювання письмової частини екзаменаційної роботи, захисту курсових робіт (проектів) з використанням сучасних засобів відео- та аудіокомунікації;

- реалізують інші форми усного спілкування з метою оцінювання результатів навчання;

- заповнюють відомості обліку успішності та своєчасно (не пізніше наступного дня після проведення контрольного заходу) повертають їх до деканатів.

Для організації змішаної форми проведення літньої екзаменаційної сесії **куратори та старости академічних груп:**

- забезпечують підтримання комунікації між студентами групи, викладачами та деканатами факультетів;

- сприяють своєчасному складанню студентами академічної групи літньої екзаменаційної сесії.

3. Завідувачам кафедр довести дане розпорядження до викладачів кафедр.

4. Кураторам груп довести дане розпорядження до студентів не пізніше 12 червня 2022 р.

Директор



А. В. Ломоносов