

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КОРАБЛЕБУДУВАННЯ
імені адмірала Макарова**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Національного
університету кораблебудування
імені адмірала Макарова
Протокол № 5 від 25.06.2020

Голова _____ Дубовий О.М.

ПОЛОЖЕННЯ

**Про групу сприяння академічній доброчесності у
Національному університеті кораблебудування
імені адмірала Макарова**

Введено в дію наказом ректора
№ 156 від 30.06.2020 р.

Ректор

Є.І.Трушляков

ЗМІСТ

1. Загальні положення.....	4
2. Завдання та функції групи.....	4
3. Планування діяльності та звітність	5
4. Прикінцеві положення.....	6

Обговорено та схвалено на засіданні методичної ради НУК (протокол № 5 від 18.06.2020 року) Положення про групу сприяння академічної доброчесності у Національному університеті кораблебудування імені адмірала Макарова.

Укладачі: А.В. Лабарткава, В.В. Івата, В.В. Савочкіна.

Миколаїв: Навчальний відділ НУК, 2020р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення «Положення про групу сприяння академічної доброчесності у Національному університеті кораблебудування імені адмірала Макарова» (далі **Положення**) визначає порядок створення та реорганізації Групи, визначення мети її діяльності, завдань, функцій, порядку організації її роботи, визначення структури, порядку взаємодії з іншими підрозділами університету.

1.2. Дане Положення розроблене відповідно до Закону України «Про освіту» (Закон № 2145-VIII від 05.09.2017), Закону України «Про вищу освіту» (№1556-УП від 01.07.2014р.), Рекомендацій для закладів вищої освіти щодо розробки та впровадження університетської системи забезпечення академічної доброчесності, затверджених рішенням Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти від 29 жовтня 2019 року (протокол №11). В тексті положення використано інформацію з відкритих ресурсів вітчизняних та закордонних закладів вищої освіти.

1.3. У цьому Положенні терміни вживаються у значеннях, наведених у Законах України «Про освіту», «Про вищу освіту», матеріалах Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти.

1.4. Група є постійно діючим колегіальним органом, що керується у своїй діяльності державними нормативно-правовими актами України, Статутом Університету, цим Положенням, наказами та розпорядженнями відповідних посадових осіб.

1.5. Склад Групи затверджується наказом ректора Університету.

1.6. Діяльність групи координує проректор з науково-педагогічної роботи.

1.7. Секретар Групи забезпечує скликання засідань Групи, складає протоколи, доводить до відома структурних підрозділів інституту та окремих посадових осіб рішення Групи, веде документацію, забезпечує її зберігання, здійснює облік і звітність про проведену роботу Групи.

1.8. До складу Групи входять представники науково-педагогічних працівників, здобувачів вищої освіти, студентського самоврядування.

1.9. Головна мета діяльності Групи – сприяння дотриманню академічної доброчесності та етики академічних взаємовідносин в освітній та науковій діяльності Університету.

2. ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ ГРУПИ

2.1. Основними завданнями групи є:

- загальна координація дотримання академічної доброчесності та етики академічних взаємовідносин як елементу внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти (доброчесність в освіті – Academic integrity), а також наукової діяльності (доброчесність в наукових дослідженнях – Research integrity) в Університеті;
- розробка і вдосконалення нормативної та інформаційної бази Університету, яка описує систему та механізми сприяння принципам академічної доброчесності та етики академічних взаємовідносин, механізми запобігання, виявлення та процедуру розгляду випадків порушення академічної доброчесності в освітньо-науковій діяльності Університету;
- популяризація дотримання академічної доброчесності та етики академічних взаємовідносин як одного з основоположних принципів корпоративної культури в закладі вищої освіти здобувачами вищої освіти, а також педагогічними, науково-

педагогічними працівниками та іншими категоріями співробітників під час освітньо-наукової діяльності та виконання своїх посадових обов'язків;

- організація контролю дотримання академічної доброчесності та етики академічних взаємовідносин в освітньо-науковій діяльності закладу вищої освіти, у тому числі при оприлюдненні академічних текстів;
- сприяння впровадженню у закладі вищої освіти сучасних технологій боротьби з проявами академічної недоброчесності, у тому числі ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату в роботах здобувачів вищої освіти та співробітників закладу вищої освіти;
- створення дієвих механізмів залучення всіх стейкхолдерів освітньо-наукової діяльності Університету (ректор та адміністрація, гаранті та група забезпечення освітніх програм, співробітники, здобувачі вищої освіти, випускники, роботодавці) до популяризації академічної доброчесності в освітньо-науковому процесі.

2.2. Функції групи:

- проведення популяризаційних та інформаційно-технологічних заходів (тренінгів, семінарів, відкритих лекцій, навчальних модулів з академічного письма та дотримання принципів академічної доброчесності та етики академічних взаємовідносин тощо);
- забезпечення функціонування ефективної університетської системи забезпечення академічної доброчесності, а також системи запобігання та виявлення академічного плагіату в навчальних та наукових роботах здобувачів вищої освіти і співробітників Університету як частини університетської системи забезпечення академічної доброчесності;
- моніторинг та опитування щодо випадків порушення академічної доброчесності здобувачами вищої освіти і співробітниками Університету;
- оприлюднення періодичних відкритих звітів щодо рівня дотримання принципів академічної доброчесності та етики академічних взаємовідносин;
- надання консультаційних послуг із формування культури академічної доброчесності в структурних підрозділах Університету навчального і наукового спрямування;
- проведення наукових досліджень за тематикою академічної доброчесності;
- розробка інформаційного матеріалу (пам'яток, дорожніх карт тощо) з питань академічної доброчесності та етики академічних взаємовідносин.

3. ПЛАНУВАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЗВІТНІСТЬ

3.1. Діяльність Групи базується на затверджених планах роботи, наказах та розпорядженнях вищих посадових осіб.

3.2. У межах своїх повноважень Група здійснює організаційні заходи, координацію діяльності та контроль за відповідними напрямками роботи інших структурних підрозділів.

3.3. Для виконання функцій та повноважень в межах своєї компетенції Група має право запитувати необхідну інформацію від інших структурних підрозділів.

3.4. Про результати своєї роботи Група звітує у встановленому порядку.

3.5. Доручення, що покладаються на членів Групи, виконуються в межах робочого часу другої половини робочого дня, що відмічається в індивідуальних планах працівників.

4. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1 Положення про групу сприяння академічної доброчесності розглядає та затверджує Вчена рада Університету.

4.2. Зміни та доповнення до Положення про групу сприяння академічної доброчесності у Національному університеті кораблебудування імені адмірала Макарова вносяться у порядку, передбаченому п. 4.1 цього Положення.

АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН

Номер змін	Дата	Сторінки зі змiнами	Перелік змiнених пунктів

АРКУШ ОБЛІКУ ПЕРІОДИЧНИХ ПЕРЕВІРОК

№ п/п	Дата	П.І.Б. й посада особи, що виконували періодичну Перевірку	Зміні підлягають	Підпис Що перевіряє