

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КОРАБЛЕБУДУВАННЯ
ІМЕНІ АДМІРАЛА МАКАРОВА
ХЕРСОНСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ

ЗАТВЕРДЖЕНО



Вченою радою Національного
університету кораблебудування
імені адмірала Макарова
протокол № 1 від 28 січня 2022 р.

Голова  О. М. Дубовий

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ВЧЕНУ РАДУ ХЕРСОНСЬКОГО
НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОГО ІНСТИТУТУ
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ КОРАБЛЕБУДУВАННЯ
ІМЕНІ АДМІРАЛА МАКАРОВА

Введено в дію наказом ректора
№ 18 від 28.01 2022 р.



Ректор  С. І. Трушляков

2022

ЗМІСТ

1. Загальні положення	3
2. Повноваження вченої ради Херсонського навчально-наукового інституту Національного університету кораблебудування імені адмірала Макарова	4
3. Склад вченої ради та її формування	7
4. Організація роботи вченої ради	9
5. Порядок прийняття рішень вченою радою	13
6. Права, обов'язки та відповідальність членів вченої ради	15
7. Обов'язки вченого секретаря	17
8. Порядок затвердження «Положення про вчену раду Херсонського навчально-наукового інституту Національного університету кораблебудування імені адмірала Макарова» та внесення змін до нього	17

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення визначає завдання, функції, порядок формування й організації діяльності вченої ради Херсонського навчально-наукового інституту Національного університету кораблебудування імені адмірала Макарова. Положення розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», нормативно-правових актів Міністерства освіти і науки України, «Статуту Національного університету кораблебудування імені адмірала Макарова» та «Положення про Херсонський навчально-науковий інститут Національного університету кораблебудування імені адмірала Макарова».

1.2. Вчена рада Херсонського навчально-наукового інституту Національного університету кораблебудування імені адмірала Макарова (НУК ім. адм. Макарова) є колегіальним органом інституту. Вона покликана реалізовувати принцип самоврядування в межах наданих інституту повноважень. Діяльність вченої ради інституту ґрунтується на гласності, колективному обговоренні питань і передбачає відповідальність перед колективом Херсонського навчально-наукового інституту НУК ім. адм. Макарова та НУК ім. адм. Макарова.

1.3. Основним завданням вченої ради є забезпечення загального керівництва інститутом, координація діяльності усіх структурних підрозділів і роботи персоналу, визначення перспективних і поточних напрямів подальшого розвитку інституту.

1.4. Діяльність вченої ради спирається на поєднання принципів єдиноначальності та колегіальності, що забезпечує урахування колективної думки при розгляді та розв'язанні найбільш важливих і складних питань.

1.5. Вчена рада Херсонського навчально-наукового інституту НУК ім. адм. Макарова утворюється строком на 5 років.

1.6. Засідання вченої ради Херсонського навчально-наукового інституту НУК ім. адм. Макарова є відкритими для всіх науково-педагогічних працівників, інших категорій працівників і студентів інституту та НУК ім. адм. Макарова.

2. ПОВНОВАЖЕННЯ ВЧЕНОЇ РАДИ

2.1. До компетенції вченої ради Херсонського навчально-наукового інституту НУК ім. адм. Макарова стосовно загальних питань функціонування і розвитку інституту належать:

- підготовка, обговорення та, оцінка та ухвалення стратегічних рішень, які стосуються освітньої, наукової й інноваційної діяльності інституту та визначення перспективних напрямів його розвитку;

- розгляд та ухвалення стратегії, концепції та перспективних планів розвитку і діяльності інституту;

- розгляд та ухвалення проєктів «Положення про Херсонський навчально-науковий інститут ім. адм. Макарова», положень про вчену, методичну, наукову ради, ради молодих науковців Херсонського навчально-наукового інституту НУК ім. адм. Макарова, а також інших нормативно-правових документів інституту, що регламентують його діяльність;

- розгляд і затвердження поточних планів і звітів з усіх видів діяльності (освітньої, методичної, наукової, інноваційної, кадрової, виховної, виробничої та ін.);

- заслуховування звітів директора інституту, його заступників, деканів факультетів, завідувачів кафедр, керівників структурних підрозділів й інших співробітників та оцінка їх діяльності;

- аналіз та оцінка діяльності та перспектив розвитку окремих структурних підрозділів інституту;

- підготовка пропозицій Вченій раді НУК ім. адм. Макарова щодо внесення змін до структури Херсонського навчально-наукового інституту НУК ім. адм. Макарова;

- формування пропозицій щодо встановлення контактів та зміцнення зв'язків інституту та НУК ім. адм. Макарова із закладами вищої освіти, підприємствами, організаціями, установами Херсонської області;

- формування і внесення пропозицій до органів управління НУК ім. адм. Макарова з будь-яких питань діяльності.

2.2. В сфері управління персоналом вчена рада Херсонського навчально-наукового інституту НУК ім. адм. Макарова:

- розглядає й оцінює кадрове забезпечення освітнього, наукового й інноваційного процесів і господарської діяльності інституту;

- обирає таємним голосуванням на посади науково-педагогічних працівників, згідно з «Положенням про проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників Національного університету кораблебудування імені адмірала Макарова»;

- подає ректору НУК ім. адм. Макарова пропозиції про відкликання з посади директора Херсонського навчально-наукового інституту НУК ім. адм. Макарова з підстав, передбачених законодавством України, статутом НУК ім. адм. Макарова, укладеним з ним контрактом;

- розглядає і приймає рішення про рекомендації щодо кандидатур для присвоєння вчених звань доцента та професора науково-педагогічним працівникам інституту та надає ці пропозиції до Вченої ради НУК ім. адм. Макарова;

- надає рекомендації щодо присудження державних нагород, почесних звань, нагород, премій та стипендій науково-педагогічним працівникам та студентам інституту до НУК ім. адм. Макарова;

- розглядає інші питання кадрової політики інституту.

2.3. В галузі освітньої та методичної роботи вчена рада Херсонського навчально-наукового інституту НУК ім. адм. Макарова:

- розглядає і приймає рішення з питань планування, організації та підвищення ефективності освітнього процесу;

- ухвалює освітньо-професійні програми та навчальні плани для кожного рівня вищої освіти та подає їх на розгляд Вченої ради НУК ім. адм. Макарова для затвердження;

- розглядає питання, пов'язані із забезпеченням якості підготовки фахівців, та її відповідності сучасним вимогам і тенденціям розвитку національної та світової економіки й освіти;

– розглядає питання про організацію навчання за новими для Херсонського навчально-наукового інституту НУК ім. адм. Макарова спеціальностями та освітніми програмами;

– здійснює аналіз і готує пропозиції щодо обсягів державного замовлення підготовки фахівців за профілем інституту та надає відповідну інформацію НУК ім. адм. Макарова;

– формує рекомендації структурним підрозділам інституту щодо видання навчальної (навчально-методичної), наукової та довідкової літератури;

– розглядає та ухвалює плани видання навчально-методичної, наукової та довідкової літератури, підготовленої науково-педагогічними працівниками і фахівцями інституту та подання відповідних пропозицій до НУК ім. адм. Макарова;

– здійснює оцінку педагогічної та методичної діяльності структурних підрозділів інституту та підготовку відповідних рішень тощо.

2.4. В сфері наукової роботи вчена рада Херсонського навчально-наукового інституту НУК ім. адм. Макарова:

– розглядає та оцінює стан науково-дослідної й інноваційної роботи в інституті та його окремих структурних підрозділах;

– розглядає й ухвалює основні напрями науково-дослідної та інноваційної діяльності в інституті та його окремих структурних підрозділах;

– аналізує та оцінює виконання окремих наукових тем;

– розглядає питання підбору кандидатів для вступу в аспірантуру та докторантуру;

– розглядає та надає відповідні рекомендації Вченій раді НУК ім. адм. Макарова щодо затвердження тем наукових досліджень аспірантів і докторантів (за поданням кафедр інституту);

– формує пропозиції щодо затвердження наукових керівників науково-дослідних робіт;

– аналізує плани та звіти з науково-дослідної роботи інституту;

– приймає рішення про рекомендації до видання монографій, довідників, брошур, наукових статей тощо у збірниках наукових праць Національного університету кораблебудування імені адмірала Макарова та в інших виданнях;

– рекомендує науково-дослідні, творчі роботи для участі в конкурсах різних рівнів тощо.

2.5. До фінансових і соціальних питань, які розглядаються вченою радою Херсонського навчально-наукового інституту НУК ім. адм. Макарова, відносяться:

– розгляд перспективних і поточних питань господарської та фінансової роботи, підготовка пропозицій НУК ім. адм. Макарова щодо фінансування окремих напрямів діяльності та проєктів інституту;

– аналіз та оцінка планів і звітів з адміністративно-господарської роботи;

– розгляд потреб у матеріальних і фінансових ресурсах, необхідних інституту та його окремим підрозділам;

– оцінка стану та перспектив розвитку матеріально-технічної бази інституту та його структурних підрозділів;

– підготовка пропозицій НУК ім. адм. Макарова щодо розмірів плати за навчання студентів інституту за кошти фізичних та юридичних осіб;

– розгляд соціальних питань, у тому числі за поданням профспілкового комітету інституту.

3. СКЛАД ВЧЕНОЇ РАДИ ТА ЇЇ ФОРМУВАННЯ

3.1. До складу вченої ради Херсонського навчально-наукового інституту НУК ім. адм. Макарова за посадами входять директор, заступники директора, декани факультетів, учений секретар, керівники органів самоврядування інституту, голова профспілкової організації інституту, а також виборні представники, які представляють науково-педагогічних працівників і обираються з числа завідувачів кафедр, професорів, докторів

філософії, докторів наук, керівники органів студентського самоврядування, відповідно до визначених квот. Квоти для виборних представників з числа науково-педагогічних працівників інституту становлять по одному від кожної кафедри. До складу вченої ради за її рішенням за встановленими квотами можуть бути введені представники інших категорій працівників і здобувачів усіх рівнів вищої освіти.

При цьому не менш 75% загальної чисельності складу вченої ради мають становити науково-педагогічні працівники і не менш 10 % – виборні представники з числа студентів інституту.

3.2. Виборні представники обираються зборами трудового колективу інституту за поданням структурних підрозділів, в яких вони працюють, а виборні представники з числа студентів – вищим органом студентського самоврядування інституту шляхом прямих таємних виборів.

Вибори до складу вченої ради Херсонського навчально-наукового інституту НУК ім. адм. Макарова починаються за 30 календарних днів до закінчення повноважень попереднього складу вченої ради.

3.3. Склад вченої ради Херсонського навчально-наукового інституту НУК ім. адм. Макарова затверджується наказом ректора університету протягом п'яти робочих днів з дня закінчення повноважень попереднього складу вченої ради.

3.4. У разі звільнення (достроково) місця у складі діючої вченої ради Херсонського навчально-наукового інституту НУК ім. адм. Макарова за її рішенням може бути обрано іншого представника на термін до виборів на чергових зборах трудового колективу інституту. Кандидатури розглядаються й обираються більшістю голосів вченої ради Херсонського навчально-наукового інституту НУК ім. адм. Макарова за поданням керівників його структурних підрозділів. Зміни у складі стосовно представників від студентів вносяться згідно з рішенням вищого органу студентського самоврядування.

Зміни у складі вченої ради інституту затверджуються наказом ректора НУК ім. адм. Макарова.

3.5. Підставами для дострокового припинення членства у вченій раді інституту є:

- звільнення (переведення з Херсонського навчально-наукового інституту НУК ім. адм. Макарова до іншого структурного підрозділу НУК ім. адм. Макарова), відрахування з числа студентів;
- звільнення (переобрання, переведення) з посади, яка передбачає членство у вченій раді інституту;
- відкликання виборного представника;
- подання членом вченої ради письмової заяви на ім'я директора інституту про вихід зі складу його вченої ради.

3.6. Вчену раду Херсонського навчально-наукового інституту НУК ім. адм. Макарова очолює її голова, який обирається на першому засіданні вченої ради таємним голосуванням з числа членів вченої ради, що мають науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання, на строк діяльності вченої ради. На першому засіданні новоствореної вченої ради головує директор до обрання на ньому голови ради.

3.7. Заступник голови вченої ради Херсонського навчально-наукового інституту НУК ім. адм. Макарова обирається відкритим голосуванням з числа її членів за поданням голови вченої ради на першому або другому її засіданні.

4. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ВЧЕНОЇ РАДИ

4.1. Робота вченої ради Херсонського навчально-наукового інституту НУК ім. адм. Макарова здійснюється на основі річного плану. Основною організаційною формою роботи вченої ради є її засідання.

4.2. Планові засідання вченої ради Херсонського навчально-наукового інституту НУК ім. адм. Макарова проводяться не рідше одного разу на місяць. План засідань формується на основі пропозицій членів вченої ради інституту, ухвалюється на першому засіданні кожного навчального року та затверджується директором інституту.

4.3. Для вирішення невідкладних питань проводяться позапланові засідання, які скликаються головою вченої ради Херсонського навчально-наукового інституту НУК ім. адм. Макарова або на прохання члена вченої ради, яке письмово підтримане щонайменше 3/4 членами цієї ради. Дата проведення позапланового засідання визначається головою вченої ради інституту. Якщо засідання скликається за поданням членів вченої ради інституту, то воно повинне відбутися не пізніше, ніж за два тижні від складання подання.

4.4. Порядок денний кожного засідання формується ученим секретарем на основі плану роботи вченої ради інституту. Проект порядку денного чергового засідання учений секретар доводить до усіх членів ради не пізніше ніж за п'ять днів до засідання.

4.5. До проекту порядку денного планового засідання вченої ради Херсонського навчально-наукового інституту НУК ім. адм. Макарова включаються питання, які:

- мають розглядатися на цьому засіданні згідно з планом роботи вченої ради;
- запропоновані для розгляду головою вченої ради Херсонського навчально-наукового інституту НУК ім. адм. Макарова або її членами на попередніх засіданнях, які підтримані рішенням вченої ради інституту;
- запропоновані в період між засіданнями вченої ради інституту її членами і підтримані більшістю членів або ухвалою вченої ради;
- мають інформаційний або формальний характер, що не вимагає обговорення та розгорнутого рішення. Вони включаються у пункт «Різне» порядку денного.

4.6. Пропозиції до порядку денного члени вченої ради Херсонського навчально-наукового інституту НУК ім. адм. Макарова у письмовій формі з усіма підписами подають голові вченої ради через ученого секретаря цієї ради не пізніше, ніж за тиждень до планового терміну засідання. Матеріали, що надійшли пізніше встановленого терміну, за рішенням голови вченої ради

інституту можуть бути включені до порядку денного поточного засідання або включені до порядку денного наступного засідання.

4.7. Документи та матеріали щодо питань, які входять до порядку денного засідання, готують, тиражують та передають ученому секретарю вченої ради відповідні структурні підрозділи інституту та (або) особи, до сфери компетенції яких відносяться ці питання.

4.8. Відповідальність за достовірність інформації, поданої на розгляд вченої ради інституту несуть керівники структурних підрозділів та інші працівники, які визначені у порядку денному засідання як доповідачі, а також члени комісій, призначених для перевірки та оцінки діяльності з розглядуваних питань.

4.9. Вчена рада Херсонського навчально-наукового інституту НУК ім. адм. Макарова правомочна розглядати питання та приймати рішення, якщо на засіданні присутні не менше 2/3 її членів.

Члени вченої ради інституту, які обираються, участь у голосуванні по своїй кандидатурі не беруть.

4.10. Реєстрація членів вченої ради інституту здійснюється перед початком засідання особистим підписом у реєстраційному листі. Кворум обраховується на початок засідання і уточнюється під час таємного голосування особистим підписом у реєстраційному листі.

4.11. На початку засідання вченої ради інституту приймається порядок денний. Для відхилення питання, запропонованого проектом порядку денного, необхідна проста більшість голосів членів вченої ради.

4.12. Головуючий на засіданні вченої ради інституту:

- відкриває, веде та закриває засідання вченої ради;
- при організації розгляду питань діє на підставі цього Положення, дотримуючись при цьому також Статуту НУК ім. адм. Макарова і Положення про Херсонський навчально-науковий інститут НУК ім. адм. Макарова;

- виносить на обговорення проекти рішень;

- надає слово для доповіді, відповіді, зауваження, оголошує наступного доповідача;
- виносить пропозиції з процедурних питань щодо ходу засідання;
- має право об'єднувати обговорення кількох пов'язаних між собою питань;
- підсумовує обговорення питань;
- робить офіційні та інші повідомлення;
- здійснює інші повноваження з метою ефективного проведення засідання;
- гарантує членам вченої ради інституту доступ до рішень і протоколів її засідань.

4.13. Процедура обговорення питань на засіданні вченої ради Херсонського навчально-наукового інституту НУК ім. адм. Макарова включає:

- доповідь члена вченої ради з питання, яке обговорюється, запитання доповідачеві та відповіді до них;
- доповідь, співдоповідь або виступи запрошених відповідальних за окремі напрямки роботи (куратори, академічних груп, науково-педагогічні працівники, здобувачі вищої освіти), якщо це передбачено питанням порядку денного, запитаннями чи відповідями;
- виступи членів вченої ради інституту.

4.14. Орієнтовна тривалість регламенту для доповіді та співдоповіді, а також для виступів при обговоренні розглядуваного питання визначається за пропозиціями голови та членів вченої ради і затверджується відкритим голосуванням.

4.15. Члени вченої ради Херсонського навчально-наукового інституту НУК ім. адм. Макарова можуть звертатися із запитом до директора, заступників директора та інших відповідальних осіб. Особи, до яких скерований запит, повинні дати відповідь на запит на найближчому засіданні вченої ради, якщо запит поданий не пізніше, ніж за три дні до засідання.

Вчена рада інституту за пропозицією її голови чи за власної ініціативи може утворити комісію для вивчення питання, що є предметом запиту.

4.16. Для розв'язання частини питань вчена рада інституту може формувати постійні та тимчасові комісії і визначати їхні завдання. Комісії детально вивчають справи, що належать до їх компетенції, та готують обґрунтовані пропозиції для їх розгляду на засіданнях вченої ради інституту.

У випадку різних думок позиція комісії визначається голосуванням за наявності кворуму, який становить не менше від 2/3 складу членів комісії.

До роботи комісій, крім членів вченої ради Херсонського навчально-наукового інституту НУК ім. адм. Макарова, можуть бути залучені також інші працівники інституту. Очолює комісію член вченої ради інституту.

4.17. Частину засідання, яка стосується оцінки роботи голови вченої ради Херсонського навчально-наукового інституту НУК ім. адм. Макарова, проводить заступник голови вченої ради інституту.

4.18. У засіданнях вченої ради з правом дорадчого голосу можуть брати участь особи, запрошені директором Херсонського навчально-наукового інституту НУК ім. адм. Макарова, головою вченої ради інституту з власної ініціативи чи за пропозицією членів вченої ради з числа співробітників інституту, які не входять до її складу, а також керівники, науково-педагогічні працівники і фахівці НУК ім. адм. Макарова, промислових й інших підприємств, організацій та установ.

4.20. Хід засідання вченої ради Херсонського навчально-наукового інституту НУК ім. адм. Макарова оформлюється протоколами, які підписуються головою та вченим секретарем вченої ради інституту.

5. ПОРЯДОК ПРИЙНЯТТЯ РІШЕНЬ ВЧЕНОЮ РАДОЮ

5.1. Вчена рада Херсонського навчально-наукового інституту НУК ім. адм. Макаров приймає рішення з питань, що внесені до порядку денного, а також з процедурних питань. Процедурними вважаються питання, що

стосуються визначення способу розгляду питань на засіданнях вченої ради. Вони не потребують обговорення.

5.2. Способом прийняття рішення є голосування, яке за формою може бути відкритим або таємним.

5.3. Таємним голосуванням приймаються рішення:

- про обрання чи рекомендацію до обрання за конкурсом;
- за ініціативою голови вченої ради інституту;
- за пропозицією члена вченої ради інституту, яке підтримане щонайменше половиною членів цієї ради, що присутні на засіданні.

5.4. В інших випадках рішення вченої ради Херсонського навчально-наукового інституту НУК ім. адм. Макарова приймаються відкритим голосуванням. Відкрите голосування здійснюється підняттям руки.

5.5. Для підведення підсумків таємного голосування з числа присутніх на засіданні членів вченої ради інституту відкритим голосуванням обирається лічильна комісія, до складу якої включається не менше трьох осіб. Голову лічильної комісії обирають члени комісії за згодою. Голова лічильної комісії доповідає про результати таємного голосування, які заносяться до протоколів лічильної комісії. Протоколи підписують усі члени лічильної комісії після оголошення результатів голосування. Вчена рада Херсонського навчально-наукового інституту НУК ім. адм. Макарова затверджує ці протоколи шляхом відкритого голосування. Комісія несе повну відповідальність за дотримання процедури таємного голосування та достовірності його результатів.

5.6. Рішення, яке складається з кількох позицій, може голосуватися разом (як одне), якщо ніхто з присутніх не заперечує проти цього.

5.7. Рішення, з якого відбувається таємне голосування за пропозицією голови чи члена вченої ради інституту вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менше 50 % членів вченої ради інституту, які брали участь у голосуванні. Кворум підраховується за реєстраційним листом і остаточно встановлюється за кількістю голосів осіб, які брали участь у голосуванні.

5.8. Рішення про обрання за конкурсом приймаються відповідно до Закону України «Про вищу освіту» та відповідного положення НУК ім. адм. Макарова

5.9. Рішення вченої ради Херсонського навчально-наукового інституту НУК ім. адм. Макарова, які згідно з її повноваженнями (п. 2 цього Положення), носять рекомендаційний характер, розглядаються та затверджуються рішеннями Вченої ради НУК ім. адм. Макарова та вводяться в дію наказами ректора університету, а у передбачених випадках вводяться в дію наказами ректора НУК ім. адм. Макарова.

5.10. Усі рішення вченої ради Херсонського навчально-наукового інституту НУК ім. адм. Макарова, які стосуються кадрових і фінансових питань, руху й обліку майна, можуть носити виключно рекомендаційний характер.

5.11. Інші рішення вченої ради інституту вводяться у дію розпорядженнями директора Херсонського навчально-наукового інституту НУК ім. адм. Макарова. Вони є обов'язковими для виконання усіма учасниками освітнього та наукового процесів і студентами інституту. В розпорядженнях визначаються форми реалізації рішень, відповідальні особи, термін виконання, форми контролю, звітність.

5.12. У випадках, коли розпорядженнями директора Херсонського навчально-наукового інституту НУК ім. адм. Макарова суперечать діючому законодавству України, статуту НУК ім. адм. Макарова або рішенням Вченої ради НУК ім. адм. Макарова, вони можуть бути скасовані ректором університету або рішеннями Вченої ради НУК ім. адм. Макарова.

6. ПРАВА, ОБОВ'ЯЗКИ ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЧЛЕНІВ ВЧЕНОЇ РАДИ

6.1. Члени вченої ради Херсонського навчально-наукового інституту НУК ім. адм. Макарова зобов'язані брати участь в усіх планових і

позапланових засіданнях ради та працювати у створюваних нею комісіях. У випадку неможливості взяти участь у засіданні член вченої ради зобов'язаний завчасно попередити про це голову вченої ради або вченого секретаря.

6.2. Свої повноваження члени вченої ради Херсонського навчально-наукового інституту НУК ім. адм. Макарова можуть здійснювати лише особисто.

6.3. З питань, які потребують колективного обговорення і прийняття рішень, члени вченої ради інституту мають право вносити обґрунтовані пропозиції.

6.4. Члени вченої ради інституту мають право отримувати від керівників підрозділів Херсонського навчально-наукового інституту НУК ім. адм. Макарова необхідні матеріали з питань, які готуються на засідання вченої ради інституту, та інформацію про хід виконання її рішень, про рішення Вченої ради НУК ім. адм. Макарова та відповідні накази ректора університету, а також розпорядження директора Херсонського навчально-наукового інституту НУК ім. адм. Макарова, виданих на підставі рішень вченої ради інституту.

6.5. Члени вченої ради Херсонського навчально-наукового інституту НУК ім. адм. Макарова зобов'язані забезпечувати ефективну роботу вченої ради інституту, виконувати покладені на них обов'язки та доручення, брати активну участь у формуванні плану роботи інституту, своєчасно і точно виконувати рішення та завдання вченої ради.

6.5. Члени вченої ради Херсонського навчально-наукового інституту НУК ім. адм. Макарова зобов'язані забезпечувати виконання рішень вченої ради інституту в її структурних підрозділах.

6.6. За організацію роботи та здійснення заходів, які вчена рада Херсонського навчально-наукового інституту НУК ім. адм. Макарова доручає членам ради, а також за виконання ними своїх обов'язків члени ради несуть персональну відповідальність.

6.7. За ухвалення рішень, що приймаються на засіданнях вченої ради Херсонського навчально-наукового інституту НУК ім. адм. Макарова, члени вченої ради інституту несуть солідарну відповідальність.

7. ОБОВ'ЯЗКИ УЧЕНОГО СЕКРЕТАРЯ

7.1. Організаційно-підготовчу роботу та ведення документації вченої ради Херсонського навчально-наукового інституту НУК ім. адм. Макарова здійснює учений секретар. Обов'язки секретаря вченої ради виконує учений секретар Херсонського навчально-наукового інституту НУК ім. адм. Макарова.

7.2. До обов'язків ученого секретаря Херсонського навчально-наукового інституту НУК ім. адм. Макарова відноситься:

- формування плану роботи вченої ради інституту на навчальний або календарний рік;
- організація підготовки матеріалів до засідань вченої ради інституту;
- організація проведення таємних голосувань;
- ведення та оформлення протоколів засідань вченої ради;
- координація діяльності підрозділів та співробітників інституту щодо реалізації рішень вченої ради;
- здійснення контролю за виконанням прийнятих рішень;
- забезпечення підготовки витягів з протоколів засідань вченої ради інституту.

8. ПОРЯДОК ЗАТВЕРДЖЕННЯ «ПОЛОЖЕННЯ ПРО ВЧЕНУ РАДУ ХЕРСОНСЬКОГО НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОГО ІНСТИТУТУ НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ КОРАБЛЕБУДУВАННЯ» ТА ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО НЬОГО

8.1. Положення про вчену раду Херсонського навчально-наукового інституту НУК ім. адм. Макарова ухвалюється на засіданні вченої ради

інституту і за її поданням розглядається та затверджується на засіданні Вченої ради НУК ім. адм. Макарова. Положення про вчену раду Херсонського навчально-наукового інституту НУК ім. адм. Макарова вводиться в дію наказом ректора університету.

8.2. Зміни та доповнення до Положення про вчену раду Херсонського навчально-наукового інституту НУК ім. адм. Макарова розглядаються і затверджуються на засіданні Вченої ради НУК ім. адм. Макарова. Зміни та доповнення Положення про вчену раду Херсонського навчально-наукового інституту НУК ім. адм. Макарова вводять у дію наказом ректора університету.

Директор Херсонського
навчально-наукового інституту
Національного університету
кораблебудування
імені адмірала Макарова



А. В. Ломоносов