

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Національний університет кораблебудування імені адмірала Макарова



Положення

про порядок підготовки, формування та видання наказів у студентських  
справах, які верифікують у базі даних ЄДЕБО

Миколаїв 2017

Положення про порядок підготовки, формування та видання наказів у студентських справах, які верифікують у базі даних ЄДЕБО / За ред. проректора з НПРтаМД Є.І. Трушлякова, начальника навчального відділу А.В. Лабарткава, начальника навчальної частини А.М. Мозгового, начальника відділу електронного реєстру В.І. Комишника.

## ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Положення про порядок підготовки, формування та видання наказів у студентських справах у Національному університеті кораблебудування імені адмірала Макарова (далі - Положення) розроблене з метою вдосконалення процесу формування наказів у студентських справах відповідно до вимог чинного законодавства України, вимог функціонування Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО) та вимог нормативних документів МОНУ та університету.

### 1. Формування та оформлення наказів.

#### 1.1. Відповідальність за зміст даних

Відповідальність за внесену університетом до ЄДЕБО інформацію покладається на проректора з науково-педагогічної роботи та міжнародної діяльності університету, директорів інститутів (деканів факультетів), начальника відділу електронного реєстру, працівника, який безпосередньо вносить інформацію, осіб, що готували наказ у системі АСУ «ВНЗ» та осіб, що підписали наказ.

**Документи, що мають в ЄДЕБО статус «Верифіковано», закриті для редагування. Накази, що мають в АСУ «ВНЗ» статус «Проведено», закриті для редагування.**

#### 1.2. Формування наказів та їх нумерація

На кожен тип дій щодо студентів в ЄДЕБО формуються окремі накази (зарахування, переведення, відрахування тощо). У випадку, якщо до одного наказу, виданого університетом, включено декілька типів дій, для внесення даних до ЄДЕБО формують витяг з наказу щодо кожного типу дій.

**Видання декількох наказів під одним номером в одному календарному році не допускається.**

Номери наказів в одному році в ЄДЕБО також не можуть повторюватись. У встановлених випадках у ЄДЕБО передбачена можливість формування витягу з наказу із проставленням позначки «Витяг».

Накази у студентських справах повинні бути сформовані у відповідні терміни, за змістом мати однозначне читання та відповідати вимогам, встановленим законом.

У наказі (додатку до нього) перелік студентів викладається у вертикальному порядку, при цьому **нумерація студентів є обов'язковою та має бути наскрізною**, незважаючи на кількість груп, включених до наказу. Також зазначається номер у межах списку групи.

Наприклад:

Група 1

1. 1.
2. 2.
3. 3.
4. 4. ...

Група 2

5. 1.
6. 2.
7. 3.
8. 4. ...

### **1.3. Типи наказів**

Накази поділяють на такі типи:

1. Про відрахування студентів (1-9)
2. Про зміну джерела фінансування навчання (10)
3. Про переведення з однієї форми (напрямку, факультету) навчання на іншу (11)
4. Про переведення (з іншого ВНЗ) (12)
5. Про переведення на наступний курс індивідуальний (13)
6. Про переведення на наступний курс груповий (14)
7. Про надання академічної відпустки (15)
8. Про продовження академічної відпустки (16)
9. Про повернення з академічної відпустки (17)
10. Про надання декретної відпустки (18)
11. Про продовження декретної відпустки (19)
12. Про повернення з декретної відпустки (20)
13. Про поновлення (21)
14. Про поновлення з іншого ВНЗ (22)
15. Про повторну підсумкову атестацію (23)
16. Про продовження навчання для ДЕК (24)
17. Про зміну П.І.Б. студента (25)
18. Про надання повторного навчання (26)
19. Про допуск до занять у повторному курсі навчання (27)
20. Про присвоєння кваліфікації і відрахування у зв'язку із завершенням навчання індивідуальний (28)
21. Про присвоєння кваліфікації і відрахування у зв'язку із завершенням навчання груповий (29)
22. Про дублікат студентського квитка (30)
23. Про зарахування студентів (31)

**Всі накази типів 1-30 готуються у системі «АСУ ВНЗ», накази про зарахування готує приймальна комісія (далі ПК).**

*Виділені типи наказів 1-30 (додаток 1) верифікують у базі даних ЄДЕБО. Виділені курсивом поля у зразках наказів (додаток 1) є змінними.*

## **2. Особливості формування різних типів наказів.**

### 2.1. Зміст наказів у студентських справах

Зміст наказів у студентських справах відображає характеристику стану студента на поточний час (П.І.Б., курс, інститут (факультет), форма навчання (за державним замовленням (за кошти юридичних/фізичних осіб), спеціальність (спеціалізація), навчальна група тощо) та розпорядчі дії ректора/проректора університету на підставі вимог законодавства України та нормативних документів у галузі освіти. Приклади наведено у додатку 1.

### 2.2. Вимоги до наказів у студентських справах (за типами):

#### **1. Про відрахування студентів (додаток 1, приклади 1-9)**

(Дії, передбачені в ЄДЕБО за даним типом наказів, – відрахування студентів)

##### **Підстави до наказу:**

##### **1. За власним бажанням:**

- заява студента з резолюцією ректора (проректора з НПРта МД) і візою декана факультету(директора інституту);
- згода студентського парламенту інституту (факультету);
- навчальна картка студента.

2. За невиконання навчального плану (невідвідування обов'язкових занять без поважних причин; академічна неуспішність (не складено іспити та заліки впродовж однієї сесії); одержання незадовільної оцінки на державному екзамені, захисті дипломної, магістерської чи іншої випускної роботи; неявка на державний екзамен або захист дипломної, магістерської чи іншої випускної роботи в період роботи Екзаменаційної комісії):

- подання декана факультету (директора інституту) з резолюцією ректора (проректора з НПРтаМД);
- згода студентського парламенту інституту (факультету);
- навчальна картка студента.

3. За порушення навчальної дисципліни та Правил внутрішнього розпорядку:

- подання декана факультету (директора інституту) з резолюцією ректора (проректора з НПРтаМД);
- рішення студентського парламенту інституту (факультету);

- навчальна картка студента.

4. За порушення умов договору:

- подання декана (директора інституту) з резолюцією ректора (проректора з НІРтаМД) та візою бухгалтерської служби;
- згода студентського парламенту інституту (факультету);
- навчальна картка студента.

5. За станом здоров'я на підставі висновку лікарсько–консультативної комісії (ЛКК):

- заява студента з резолюцією ректора (проректора з НІРтаМД) і візою декана факультету (директора інституту);
- згода студентського парламенту інституту (факультету);
- висновок ЛКК студентської поліклініки;
- навчальна картка студента.

6. У зв'язку з переведенням до іншого вищого навчального закладу:

- подання декана факультету (директора інституту) з резолюцією ректора (проректора з НІРтаМД);
- запит з вищого навчального закладу, куди переводиться на навчання студент;
- навчальна картка студента.

7. У зв'язку зі смертю:

- подання декана факультету (директора інституту) з резолюцією ректора (проректора з НІРтаМД);
- копія свідоцтва про смерть, завірена у встановленому порядку;
- згода студентського парламенту;
- навчальна картка студента.

8. За вироком суду, що вступив у законну силу:

- подання декана факультету (директора інституту) з резолюцією ректора (проректора з НІРтаМД);
- копія рішення суду, завірена у встановленому порядку;
- згода студентського парламенту інституту (факультету);
- навчальна картка студента.

9. В інших випадках, передбачених Статутом університету, законодавством:

- заява студента з резолюцією ректора (проректора з НІРтаМД) і візою декана факультету (директора інституту) або подання декана факультету (директора інституту) з резолюцією ректора (проректора з НІРтаМД);
- згода студентського парламенту інституту (факультету);
- навчальна картка студента.

При відрахуванні з університету студент здає до відділу кадрів обхідний лист про відсутність зобов'язань перед університетом.

***Відрахування неповнолітніх студентів здійснюється за погодженням зі службою у справах дітей місцевих органів виконавчої влади та місцевого самоврядування.***

## ***2. Про зміну джерела фінансування навчання (додаток 1, приклад 10)***

(Дії передбачені в ЄДЕБО за даним типом наказів, – зміна джерела фінансування (державне замовлення, кошти фізичних (юридичних) осіб).

В межах реалізації прав студентів та для забезпечення збалансованості структури та обсягів підготовки фахівців з вищою освітою, які навчаються за кошти фізичних і юридичних осіб з урахуванням потреб особи, а також інтересів держави та територіальних громад, студент має право на зміну джерела фінансування навчання за наявності відповідних підстав.

### **Підстави до наказу:**

1. Заява студента з резолюцією ректора (проректора з НПРтаМД), візою декана факультету (директора інституту) та начальника навчального відділу про наявність вільного бюджетного місця.
2. Згода студентського парламенту інституту (факультету).
3. Протокол атестаційної (фахової) комісії інституту (факультету) з рейтингом студента.

## ***3. Про переведення з однієї форми (напряму, факультету) навчання на іншу (додаток 1, приклад 11)***

(Дії, передбачені в ЄДЕБО за даним типом наказів, – переведення (зміна ОКР, форми навчання, факультету, групи, спеціальності тощо).

Переведення студентів з одного напряму підготовки фахівців на інший, з однієї спеціальності на іншу, або з однієї форми навчання на іншу в межах університету.

Переведення студентів з одного факультету університету до іншого незалежно від форми навчання, напряму підготовки фахівців з вищою освітою, спеціальності здійснюється за згодою обох деканів.

Переведення студентів здійснюється, як правило, під час літніх або зимових канікул.

### **Підстави до наказу:**

1. Заява студента з резолюцією ректора (проректора з НПРтаМД) та візою декана факультету (директора інституту).
2. Згода студентського парламенту інституту (факультету).
3. Навчальна картка студента.

## ***4. Про переведення (з іншого ВНЗ), (додаток 1, приклад 12)***

(Дії передбачені в ЄДЕБО за даним типом наказів, – переведення (з іншого ВНЗ) (за згодою керівників обох навчальних закладів, з передачею особової справи).

Переведення студентів з іншого вищого навчального закладу до університету незалежно від форми навчання, напряму підготовки фахівців з

вищою освітою, спеціальності здійснюється за згодою ректорів обох вищих навчальних закладів та рішення ПК.

**Підстави до наказу:**

1. Згоди ректорів (проректорів) ВНЗ.
2. Особова справа студента ВНЗ, в якому студент навчався раніше;
3. Рішення ПК з додатками;
4. Згода студентського парламенту інституту (факультету).

**5. Про переведення на наступний курс, (додаток 1, приклади 13, 14)**

(Дії, передбачені в ЄДЕБО за даним типом наказів, – переведення на курс студентів, які вже навчаються в навчальному закладі та перейшли на наступний курс).

1. Групові накази.
2. Індивідуальні накази, якщо студенти не були переведені на старший курс згідно з п.1 у випадку академічної заборгованості, за станом здоров'я та ін.

**Підстави до наказу:**

1. Подання декана факультету (директора інституту) з резолюцією проректора з НПРтаМД.
2. Навчальна картка студента.

**6. Про надання академічної відпустки, (додаток 1, приклади 15, 18)**

(Дії, передбачені в ЄДЕБО за даним типом наказів, – надання (продовження) академічної відпустки, повернення з академічної відпустки)

Академічна відпустка – це перерва у навчанні, право на яку студент отримує у випадку наявності підстав, передбачених законодавством.

За весь період навчання у вищому навчальному закладі студент може скористатися правом на отримання академічної відпустки, як правило, один раз.

Максимальна тривалість академічної відпустки за станом здоров'я встановлюється до одного року, а відпустка по догляду за дитиною – до досягнення нею до трьох років відповідно до КЗпПУ.

**Підстави до наказу:**

1. За станом здоров'я:
  - заява студента з резолюцією проректора з НПРтаМД і візою декана факультету (директора інституту);
  - висновок ЛКК, затверджений медичним пунктом університету;
  - згода студентського парламенту.
2. У зв'язку з вагітністю та пологами:
  - заява студента з резолюцією проректора з НПРтаМД і візою декана факультету (директора інституту);
  - довідка з медичної установи, яка провадить медичне обслуговування студента;
  - згода студентського парламенту.



3. По догляду за дитиною:
- заява студента з резолюцією проректора з НПРтаМД і візою декана факультету (директора інституту);
  - копія свідоцтва про народження дитини, завірена у встановленому порядку;
  - згода студентського парламенту.

4. Призов на строкову військову службу:
- заява студента з резолюцією проректора з НПРтаМД і візою декана факультету (директора інституту);
  - довідка з військкомату;
  - згода студентського парламенту.

5. Навчання чи стажування в освітніх і наукових установах іноземних держав:
- заява студента з резолюцією проректора з НПРтаМД і візою декана факультету (директора інституту);
  - запрошення на навчання з даної установи або ВНЗ;
  - згода студентського парламенту.

6. Інша причина:
- заява студента з резолюцією проректора з НПРтаМД і візою декана факультету (директора інституту);
  - документ, який є підставою для надання академічної відпустки;
  - згода студентського парламенту.

### **7. Про продовження академічної відпустки, (додаток 1, приклади 16, 19)**

(Дії передбачені в ЄДЕБО за даним типом наказів, – надання (продовження) академічної відпустки, повернення з академічної відпустки).

При необхідності тривалість академічної відпустки може бути продовжена ще на один рік на підставах, передбачених законодавством.

Відпустка по догляду за дитиною у разі, коли дитина хворіє та потребує домашнього догляду, надається до досягнення дитиною шестирічного віку відповідно до КЗпПУ.

#### **Підстави до наказу:**

1. Заява студента з резолюцією проректора з НПРтаМД і візою декана факультету (директора інституту);
2. Довідка ЛКК або інші підтверджуючі документи встановленого зразка.
3. Копія наказу про надання академічної відпустки.

### **8. Про повернення з академічної відпустки, (додаток 1, приклади 17, 20)**

(Дії передбачені в ЄДЕБО за даним типом наказів, – надання (продовження) академічної відпустки, повернення з академічної відпустки).

Повернення на навчання студентів, у яких завершився термін академічної відпустки, здійснюється наказом по університету на підставі відповідних документів, які подаються не пізніше двох тижнів до початку навчального семестру. Студенти, які не приступили до занять в установлені терміни, відраховуються з університету.

**Підстави до наказу:**

1. Заява студента з резолюцією проректора з НПРтаМД і візою декана факультету (директора інституту), згода студентського парламенту;
2. Висновок ЛКК студентської поліклініки про можливість повернення з академвідпустки.
3. Довідка про закінчення навчання за кордоном, якщо академвідпустка була надана з цієї підстави.

***9. Про поновлення, (додаток 1, приклад 21)***

(Дії передбачені в ЄДЕБО за даним типом наказів, – поновлення студента, який раніше навчався у цьому навчальному закладі та був відрахований).

Заява про поновлення має бути подана до інституті (факультету) у встановлені терміни. Інститут (факультет) повідомляє заявникові за результатами її розгляду умови поновлення на навчання або причини відмови.

Поновлення студентів на перший курс забороняється.

При розгляді заяви про поновлення інститут (факультет) враховує ліцензований обсяг та обсяг державного замовлення за спеціальністю.

Прийняте рішення ради інституту (факультету) фіксується у протоколі, що є підставою для формування наказу.

Поновлення на навчання осіб, які були відраховані, здійснюється, як правило, під час канікул.

**Підстави до наказу:**

1. Заява студента з резолюцією ректора, проректора з НПРтаМД і візою декана факультету (директора інституту).
2. Копія наказу про відрахування студента.
3. Академічна довідка.
4. Документи про освіту.
5. Витяг з протоколу засідання ради інституту (факультету).
6. Згода студентського парламенту інституту (факультету).

***10. Про поновлення (з іншого ВНЗ) (додаток 1, приклад 22)***

(Дії, передбачені в ЄДЕБО за даним типом наказів, – поновлення з іншого ВНЗ студента, який раніше навчався в іншому навчальному закладі та був відрахований, з академічною довідкою).

**Підстави до наказу:**

1. Заява студента з резолюцією ректора, проректора з НПРтаМД і візою декана факультету (директора інституту).
2. Академічна довідка.
3. Оригінали документів про освіту.

4. Витяг з протоколу ради інституту (факультету).
5. Згода студентського парламенту інституту (факультету).

### ***11. Про повторну підсумкову атестацію (додаток 1, приклад 23)***

(дії, передбачені в ЄДЕБО за даним типом наказів, – допуск до повторної атестації студентів, які прослухали теоретичний курс навчання та не здали ДЕК або не захистили дипломну, магістерську роботу та були відраховані.

Студент, який під час складання державного екзамену або захисту дипломної роботи отримав незадовільну оцінку або не з'явився на державний екзамен чи захист дипломної роботи відраховується з університету, і йому видається академічна довідка.

Такий студент за його заявою поновлюється для повторного складання державних екзаменів чи захисту дипломної роботи протягом **трьох років** після відрахування.

#### **Підстави до наказу:**

1. Заява випускника з резолюцією ректора (проректора з НПРтаМД) і візою декана факультету (директора інституту) та завідувача кафедри.
2. Копія наказу про відрахування.

### ***12. Про продовження навчання для ДЕК (додаток 1, приклад 24)***

(Дії, передбачені в ЄДЕБО за даним типом наказів, – продовження навчання для ДЕК студентів, які прослухали теоретичний курс навчання та не мають можливості з'явитися на засідання ДЕК (державний іспит або захист дипломної, магістерської роботи) за поважними причинами (хвороба або термінове службове відрядження).

Студент, який прослухав теоретичний курс навчання та не має можливості з'явитися на підсумкову атестацію з поважної причини, має право на складання підсумкової атестації в наступний термін роботи комісії.

Такому студенту за його заявою продовжується навчання на строк до наступного засідання роботи комісії.

#### **Підстави до наказу:**

1. Заява випускника з резолюцією ректора (проректора з НПРтаМД) і візою декана факультету (директора інституту).
2. Довідка ЛКК.
3. Довідка з місця роботи про перебування у відрядженні.

### ***13. Про зміну П.І.Б. студентів (додаток 1, приклад 25)***

(Дії, передбачені в ЄДЕБО за даним типом наказів, – на зміну ПІБ зміна даних в особовій картці студента (завантажуються в базу копії трьох документів: наказ по ВНЗ (витяг з наказу), копії свідоцтва (документа, що є підставою для змін), паспорта (сторінки 1-3).

#### **Підстави до наказу:**

1. Заява студента з резолюцією проректора з НПРтаМД і візою декана факультету (директора інституту).

2. Копія свідоцтва про шлюб (розірвання шлюбу), свідоцтва про зміну імені та ін..
3. Копія паспорта.
4. Копія картки платника податків.

#### **14. Про надання повторного навчання, (додаток 1, приклад 26)**

(Дії, передбачені в ЄДЕБО за даним типом наказів, – надання повторного навчання, повернення з повторного навчання).

Повторне навчання – це повторне проходження працездатним студентом (який не має права на отримання академічної відпустки за медичними показаннями) курсу навчання за певний курс (семестр), навчальний план якого студент не виконав у повному обсязі з поважних чи неповажних причин. До поважних причин відносяться тривалі захворювання, пов'язані, зокрема, з епідеміями, часті захворювання (понад один місяць за семестр); складні сімейні обставини, зокрема, необхідність догляду за членами сім'ї тощо. У випадку залишення повторно на курсі з поважних причин студента, який навчається за кошти державного бюджету, бюджетне місце за ним зберігається. Якщо без поважної причини, то студент, для продовження навчання, зобов'язаний укласти відповідний контракт на навчання за оплату на загальних підставах.

Повторне навчання здійснюється з початку того семестру, навчальний план якого студент не виконав. Студентам, які залишені на повторне навчання, перезараховуються дисципліни, з яких навчальні програми не змінилися. При бажанні студент, залишений на курсі повторно, може перескласти дисципліни за цей курс з метою підвищення позитивної оцінки (рейтингу).

За весь період навчання студент може скористатися правом повторного навчання не більше як два рази.

Повторне навчання через службові відрядження можуть отримати лише студенти, які навчаються без відриву від виробництва і працюють за обраним фахом, що засвідчується довідкою з місця роботи.

Повторне навчання встановлюється ректором за поданням директора інституту (декана факультету) та за заявою студента до початку відповідного семестру і оформляється відповідним наказом.

Повторне навчання здійснюється з початку того семестру, навчальний план якого студент не виконав.

#### **Підстави до наказу:**

1. За станом здоров'я (тривалі захворювання, пов'язані, зокрема, з епідеміями, часті захворювання (понад один місяць за семестр)):

- заява студента з резолюцією проректора з НПРтаМД і візою декана факультету (директора інституту);
- висновок ЛКК, затверджений медичним пунктом університету;
- згода студентського парламенту.

2. У зв'язку з довгостроковими службовими відрядженнями (понад один місяць за семестр):

- заява студента з резолюцією проректора з НПРтаМД і візою декана факультету (директора інституту);

- довідка з місця роботи;
- згода студентського парламенту.

3. У зв'язку зі складними сімейними обставинами, зокрема з необхідністю догляду за членами сім'ї тощо:

- заява студента з резолюцією проректора з НПРтаМД і візою декана факультету (директора інституту);
- довідка про склад сім'ї;
- висновок ЛКК, затверджений медичним пунктом університету;
- згода студентського парламенту.

### ***15. Про повернення з повторного навчання, (додаток 1, приклад 27)***

Повернення на навчання студентів, у яких завершився термін повторного навчання, здійснюється наказом по університету на підставі відповідних документів, які подаються не пізніше двох тижнів до початку навчального семестру. Студенти, які не приступили до занять в установлені терміни, відраховуються з університету.

#### **Підстави до наказу:**

1. Заява студента з резолюцією проректора з НПРтаМД і візою декана факультету (директора інституту), згода студентського парламенту.
2. Висновок ЛКК затверджений медичним пунктом університету про можливість повернення до занять.

### ***16. Про присвоєння кваліфікації і відрахування у зв'язку із завершенням навчання (додаток 1, приклади 28,29)***

(Дії, передбачені в ЄДЕБО за даним типом наказів, – закінчення навчання студентів в навчальному закладі та отримання ними дипломів).

### ***17. Про дублікат студентського квитка (додаток 1, приклад 30)***

#### **Підстави до наказу:**

1. Заява студента з резолюцією з НПРтаМД і візою декана факультету (директора інституту).
2. Подання декана факультету (директора інституту) про винесення попередження (крім випадків втрати не з вини студента) з резолюцією проректора з НПРтаМД.
3. Оголошення в газеті про те, що студентський квиток слід вважати недійсним;
4. Копія квитанції про оплату за виготовлення дублікату.

### ***18. Про зарахування студентів (додаток 1, приклад 31)***

(Дії, передбачені в ЄДЕБО за даним типом наказів, – зарахування студентів)

Зарахування до числа студентів можливо на основі повної загальної середньої освіти, диплома молодшого спеціаліста, диплома молодшого

бакалавра, диплома бакалавра, спеціаліста або магістра для отримання другої вищої освіти.

Зарахування здійснюється на кваліфікаційні рівні:

Назва	Документ	Курс
Бакалавр	Атестат про повну загальну середню освіту, диплом молодшого спеціаліста, диплом бакалавра, диплом спеціаліста, диплом магістра	1
Бакалавр (з нормативним терміном навчання, на 2 курс)	диплом молодшого спеціаліста, диплом бакалавра, диплом спеціаліста, диплом магістра	2
Бакалавр (з нормативним терміном навчання, на 3 курс)	диплом молодшого спеціаліста, диплом бакалавра, диплом спеціаліста, диплом магістра	3
Бакалавр (з нормативним терміном навчання, на 4 курс)	Диплом молодшого спеціаліста (тільки - ЗАОЧНА), диплом бакалавра, диплом спеціаліста, диплом магістра	4
Бакалавр (зі скороченим терміном навчання)	Диплом молодшого спеціаліста, диплом бакалавра, диплом спеціаліста, диплом магістра	1
Бакалавр (зі скороченим терміном навчання, на 2 курс)	Диплом бакалавра, диплом спеціаліста, диплом магістра	2
Бакалавр (зі скороченим терміном навчання, на 3 курс)	Диплом бакалавра, диплом спеціаліста, диплом магістра	3
Магістр	Диплом бакалавра, диплом спеціаліста, диплом магістра	5

#### **Підстави до наказу:**

1. Заява студента.
2. Протокол засідання ПК.
3. Документи про попередню освіту.

### **3. Підписання наказу.**

Остаточний підготовлений і оформлений проект наказу подається на підпис ректорові університету. На підпис наказ подається у **трьох** примірниках. **Перший** примірник візується керівником підрозділу, який вносить наказ, проректором з НПРтаМД, начальником навчального відділу, представником студентського парламенту.

*Приклад оформлення підписів першого примірника наказу*

Ректор НУК

С.С.Рижков

Проект наказу внесено

Директор (декан)

\_\_\_\_\_

«\_\_»\_\_201\_

Проект наказу узгоджено

Проректор з НПРтаМД

\_\_\_\_\_

«\_\_»\_\_201\_

Начальник навчальної частини

\_\_\_\_\_

«\_\_»\_\_201\_

Голова студентського парламенту

\_\_\_\_\_

«\_\_»\_\_201\_



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КОРАБЛЕБУДУВАННЯ  
імені адмірала Макарова

---

**НАКАЗ**

«\_\_» \_\_\_\_ 20 р.

м. Миколаїв

№ \_\_\_\_ УЧ

*Про відрахування*

Відрахувати *Іванова Іван Івановича* студента *1* курсу, *денної* форми навчання *навчально-наукового інституту комп'ютерних та інженерно-технологічних наук*, групи *1121*, спеціальності *«Прикладна механіка»*, спеціалізація *«Інжиніринг зварювання та споріднених процесів»*, *перший (бакалаврський) рівень*, який навчається за *державним замовленням (за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб)*, з Університету з *09.02.2016р.* за **власним бажанням.**

Підстави: заява студента, згода проректора з НПРтаМД, директора інституту (декана факультету) та студентського парламенту.

Ректор

С.С. Рижков





МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КОРАБЛЕБУДУВАННЯ  
імені адмірала Макарова

---

**НАКАЗ**

«\_\_» \_\_\_\_ 20 р.

м. Миколаїв

№ \_\_\_\_ УЧ

**У студентських справах**

*Про відрахування*

Відрахувати *Іванова Іван Івановича* студента *1* курсу, *денної* форми навчання *навчально-наукового інституту комп'ютерних та інженерно-технологічних наук*, групи *1121*, спеціальності *«Прикладна механіка»*, спеціалізація *«Інжиніринг зварювання та споріднених процесів»*, *перший (бакалаврський) рівень*, який навчається за *державним замовленням (за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб)*, з Університету з *09.02.2016р.* за **невиконання навчального плану (академічну неуспішність).**

Підстава: подання дирекції інституту (деканату факультету), згода проректора з НІПРтаМД та студентського парламенту.

Ректор

С.С. Рижков



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КОРАБЛЕБУДУВАННЯ  
імені адмірала Макарова

---

**НАКАЗ**

«\_\_» \_\_\_\_ 20 р.

м. Миколаїв

№ \_\_\_\_ УЧ

*Про відрахування*

Відрахувати *Іванова Іван Івановича* студента *1* курсу, *денної* форми навчання *навчально-наукового інституту комп'ютерних та інженерно-технологічних наук*, групи *1121*, спеціальності *«Прикладна механіка»*, спеціалізація *«Інжиніринг зварювання та споріднених процесів»*, *перший (бакалаврський) рівень*, який навчається за *державним замовленням (за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб)*, з Університету з *09.02.2016р.* за порушення навчальної дисципліни та **Правил внутрішнього розпорядку.**

Підстава: подання дирекції інституту (деканату факультету), згода проректора з НІПРтаМД та студентського парламенту.

Ректор

С.С. Рижков



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КОРАБЛЕБУДУВАННЯ  
імені адмірала Макарова

---

**НАКАЗ**

«\_\_» \_\_\_\_ 20 р.

м. Миколаїв

№ \_\_\_\_ УЧ

*Про відрахування*

Відрахувати *Іванова Іван Івановича* студента *1* курсу, *денної* форми навчання *навчально-наукового інституту комп'ютерних та інженерно-технологічних наук*, групи *1121*, спеціальності *«Прикладна механіка»*, спеціалізація *«Інжиніринг зварювання та споріднених процесів»*, *перший (бакалаврський) рівень*, який навчається за *рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб*, з Університету з *09.02.2016р.* за порушення умов контракту.

Підстава: подання дирекції інституту, згода проректора з НІРтаМД та студентського парламенту.

Ректор

С.С. Рижков



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КОРАБЛЕБУДУВАННЯ  
імені адмірала Макарова

---

**НАКАЗ**

«\_\_» \_\_\_\_ 20 р.

м. Миколаїв

№ \_\_\_\_ УЧ

*Про відрахування*

Відрахувати *Іванова Іван Івановича* студента *1* курсу, *денної* форми навчання *навчально-наукового інституту комп'ютерних та інженерно-технологічних наук*, групи *1121*, спеціальності *«Прикладна механіка»*, спеціалізація *«Інжиніринг зварювання та споріднених процесів»*, *перший (бакалаврський) рівень*, який навчається за *державним замовленням (за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб)*, з Університету з *09.02.2016р.* за станом здоров'я на підставі висновку ЛКК.

Підстави: заява студента, згода проректора з НПРтаМД, директора інституту (декана факультету) та студентського парламенту.

Ректор

С.С. Рижков



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КОРАБЛЕБУДУВАННЯ  
імені адмірала Макарова

---

**НАКАЗ**

«\_\_» \_\_\_\_ 20 р.

м. Миколаїв

№ \_\_\_\_ УЧ

*Про відрахування*

Відрахувати *Іванова Іван Івановича* студента *1* курсу, *денної* форми навчання *навчально-наукового інституту комп'ютерних та інженерно-технологічних наук*, групи *1121*, спеціальності *«Прикладна механіка»*, спеціалізація *«Інжиніринг зварювання та споріднених процесів»*, *перший (бакалаврський) рівень*, який навчається за *державним замовленням (за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб)*, з Університету з *09.02.2016р.* у зв'язку з переведенням до іншого закладу освіти.

Підстави: заява студента, згода проректора з НПРтаМД, директора інституту (декана факультету), запит з вищого навчального закладу, куди переводиться на навчання студент.

Ректор

С.С. Рижков



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КОРАБЛЕБУДУВАННЯ  
імені адмірала Макарова

---

**НАКАЗ**

«\_\_» \_\_\_\_ 20 р.

м. Миколаїв

№ \_\_\_\_ УЧ

*Про відрахування*

Відрахувати *Іванова Іван Івановича* студента *1* курсу, *денної* форми навчання *навчально-наукового інституту комп'ютерних та інженерно-технологічних наук*, групи *1121*, спеціальності *«Прикладна механіка»*, спеціалізація *«Інжиніринг зварювання та споріднених процесів»*, *перший (бакалаврський) рівень*, який навчається за *державним замовленням (за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб)*, з Університету з *09.02.2016р.* у зв'язку зі смертю.

Підстави: подання директора інституту (декана факультету), копія свідоцтва про смерть, згода студентського парламенту.

Ректор

С.С. Рижков



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КОРАБЛЕБУДУВАННЯ  
імені адмірала Макарова

---

**НАКАЗ**

«\_\_» \_\_\_\_ 20 р.

м. Миколаїв

№ \_\_\_\_ УЧ

*Про відрахування*

Відрахувати *Іванова Іван Івановича* студента *1* курсу, *денної* форми навчання *навчально-наукового інституту комп'ютерних та інженерно-технологічних наук*, групи *1121*, спеціальності *«Прикладна механіка»*, спеціалізація *«Інжиніринг зварювання та споріднених процесів»*, *перший (бакалаврський) рівень*, який навчається за *державним замовленням (за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб)*, з Університету з *09.02.2016р.* у зв'язку з *набуттям чинності вироку суду*.

Підстави: подання директора інституту (декана факультету), копія рішення суду, згода проректора з НІРтаМД та студентського парламенту.

Ректор

С.С. Рижков



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КОРАБЛЕБУДУВАННЯ  
імені адмірала Макарова

---

**НАКАЗ**

«\_\_» \_\_\_\_ 20 р.

м. Миколаїв

№ \_\_\_\_ УЧ

*Про відрахування*

Відрахувати *Іванова Іван Івановича* студента *1* курсу, *денної* форми навчання *навчально-наукового інституту комп'ютерних та інженерно-технологічних наук*, групи *1121*, спеціальності *«Прикладна механіка»*, спеціалізація *«Інжиніринг зварювання та споріднених процесів»*, *перший (бакалаврський) рівень*, який навчається за *державним замовленням (за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб)*, з Університету з *09.02.2016р.* в інших випадках, передбачених Статутом Університету, законодавством.

Підстави: заява студента, згода проректора з НПРтаМД, директора інституту (декана факультету) та студентського парламенту.

Ректор

С.С. Рижков





МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КОРАБЛЕБУДУВАННЯ  
імені адмірала Макарова

---

**НАКАЗ**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 р.

м. Миколаїв

№ \_\_\_\_\_ УЧ

*Про зміну джерела фінансування*

Перевести *Іванова Іван Івановича* студента *1* курсу, *денної* форми навчання *навчально-наукового інституту комп'ютерних та інженерно-технологічних наук*, групи *1121*, спеціальності *«Прикладна механіка»*, спеціалізація *«Інжиніринг зварювання та споріднених процесів»*, *перший (бакалаврський) рівень*, який навчається за *рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб* на навчання за державним замовленням з *01.02.2016 р.* у зв'язку зі звільненням бюджетного місця.

Підстави: заява студента, рейтинг студента, згода проректора з НПРтаМД, директора інституту (декана факультету) та студентського парламенту інституту (факультету).

Ректор

С.С. Рижков



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КОРАБЛЕБУДУВАННЯ  
імені адмірала Макарова

---

**НАКАЗ**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 р.

м. Миколаїв

№ \_\_\_\_\_ УЧ

*Про переведення з однієї форми  
(спеціальності тощо) навчання на іншу*

Перевести *Іванова Іван Івановича* студента 2 курсу, денної форми навчання *навчально-наукового інституту комп'ютерних та інженерно-технологічних наук*, групи 2121, спеціальності «Прикладна механіка», спеціалізація «Інжиніринг зварювання та споріднених процесів», перший (бакалаврський) рівень, який навчається за державним замовленням (за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб), на 3 курс заочної форми навчання за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб з 09.02.2016р.

Зарахувати *Іванова Іван Івановича* в групу 3121з. Академічна різниця ліквідована до встановленого терміну.

Підстави: заява студента, згода проректора з НПРтаМД, директора інституту (декана факультету) та студентського парламенту інституту (факультету).

Ректор

С.С. Рижков



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КОРАБЛЕБУДУВАННЯ  
імені адмірала Макарова

---

**НАКАЗ**

«\_\_» \_\_\_\_ 20 р.

м. Миколаїв

№ \_\_\_\_ УЧ

*Про переведення (з іншого ВНЗ)*

Перевести *Іванова Іван Івановича* студента 2 курсу, *денної* форми навчання факультету математики та інформатики перший (бакалаврський) рівень *Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника* на 3 курс *заочного* навчання *навчально-наукового інституту комп'ютерних та інженерно-технологічних наук* спеціальність «*Прикладна механіка*», спеціалізація «*Інжиніринг зварювання та споріднених процесів*», *заочної* форми навчання за *кошти фізичних (юридичних) осіб з 26 лютого 2016р.*

Зарахувати *Іванова Іван Івановича* в групу *3121з*.

Академічна різниця ліквідована до встановленого терміну.

Підстави: заява студента, особова справа студента ВНЗ, в якому студент навчався раніше, рішення приймальної комісії, згода проректора з НІПтаМД та студентського парламенту інституту.

Ректор

С.С. Рижков



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КОРАБЛЕБУДУВАННЯ  
імені адмірала Макарова

---

**НАКАЗ**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 р.

м. Миколаїв

№ \_\_\_\_\_ УЧ

*Про переведення на наступний курс*

Перевести **Іванова Іван Івановича** студента 2 курсу, денної форми навчання **навчально-наукового інституту комп'ютерних та інженерно-технологічних наук**, групи **2121**, спеціальності **«Прикладна механіка»**, спеціалізація **«Інжиніринг зварювання та споріднених процесів»**, перший (бакалаврський) рівень, який навчається за державним замовленням (за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб), на наступний курс в групу **3121** з **01.09.2016р.** навчальний рік **2016/2017**.

Підстави: Подання дирекції інституту (деканату факультету), згода проректора з НІПтаМД та студентського парламенту інституту.

Ректор

С.С. Рижков



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КОРАБЛЕБУДУВАННЯ  
імені адмірала Макарова

---

**НАКАЗ**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 р.

м. Миколаїв

№ \_\_\_\_\_ УЧ

*Про переведення на наступний курс*

§ 1

Перевести нижче зазначених студентів 2 курсу, *денної* форми навчання *навчально-наукового інституту комп'ютерних та інженерно-технологічних наук*, групи 2121, спеціальності «*Прикладна механіка*», спеціалізація «*Інжиніринг зварювання та споріднених процесів*», *перший (бакалаврський) рівень*, на наступний курс в групу 3121 з 01.09.2016р. навчальний рік 2016/2017.

1. *Іванова Іван Іванович*
2. *Петренко Олексій Іванович*

§ 2

Перевести нижче зазначених студентів 3 курсу, *денної* форми навчання *навчально-наукового інституту комп'ютерних та інженерно-технологічних наук*, групи 3121, спеціальності «*Прикладна механіка*», спеціалізація «*Інжиніринг зварювання та споріднених процесів*», *перший (бакалаврський) рівень*, на наступний курс в групу 4121 з 01.09.2016р. навчальний рік 2016/2017.

3. *Сімонов Леонід Петрович*
4. *Коваленко Міхеїл Леонідович*

Підстави: Подання дирекції інституту (деканату факультету), згода проректора з НІПРтаМД та студентського парламенту інституту.

Ректор

С.С. Рижков



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КОРАБЛЕБУДУВАННЯ  
імені адмірала Макарова

---

**НАКАЗ**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 р.

м. Миколаїв

№ \_\_\_\_\_ УЧ

*Про надання академічної відпустки*

Надати **Іванову Іван Івановичу** студентові 3 курсу денної форми навчання **навчально-наукового інституту комп'ютерних та інженерно-технологічних наук**, групи 3121, спеціальності **«Прикладна механіка»**, спеціалізація **«Інжиніринг зварювання та споріднених процесів»**, перший (бакалаврський) рівень, який навчається за державним замовленням (за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб), академічну відпустку з 15.12.2015р. до 01.09.2016р. за станом здоров'я.

Підстави: заява студента, висновок ЛКК, згода проректора з НПРтаМД, директора інституту (декана факультету) та студентського парламенту.

Ректор

С.С. Рижков



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КОРАБЛЕБУДУВАННЯ  
імені адмірала Макарова

---

**НАКАЗ**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20 р.

м. Миколаїв

№ \_\_\_\_\_ УЧ

*Про продовження академічної відпустки*

Продовжити *Іванову Іван Івановичу* студентові 3 курсу денної форми навчання *навчально-наукового інституту комп'ютерних та інженерно-технологічних наук*, групи 3121, спеціальності «*Прикладна механіка*», спеціалізація «*Інжиніринг зварювання та споріднених процесів*», перший (бакалаврський) рівень, який навчається за державним замовленням (за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб), академічну відпустку за станом здоров'я з *01.09.2016р.* до закінчення семестру.

Підстави: заява студента, згода проректора з НІРтаМД, директора інституту (декана факультету) та студентського парламенту, висновок ЛКК.

Ректор

С.С. Рижков



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КОРАБЛЕБУДУВАННЯ  
імені адмірала Макарова

---

**НАКАЗ**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 р.

м. Миколаїв

№ \_\_\_\_\_ УЧ

*Про повернення з академічної відпустки*

*Іванова Іван Івановича* студента 3 курсу денної форми навчання навчально-наукового інституту комп'ютерних та інженерно-технологічних наук, групи 3121, спеціальності «Прикладна механіка», спеціалізація «Інжиніринг зварювання та споріднених процесів», перший (бакалаврський) рівень, який навчається за державним замовленням (за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб), вважати таким, що повернувся з академічної відпустки і приступив до занять з **01.02.2016р.**

Підстави: заява студента, згода проректора з НПРтаМД, директора інституту (декана факультету) та студентського парламенту, висновок ЛКК.

Ректор

С.С. Рижков





МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КОРАБЛЕБУДУВАННЯ  
імені адмірала Макарова

---

**НАКАЗ**

«\_\_» \_\_\_\_ 20 р.

м. Миколаїв

№ \_\_\_\_ УЧ

*Про надання декретної відпустки*

Надати *Галаєнко Анастасії Валеріївні* студентці 3 курсу *денної* форми навчання *навчально-наукового інституту комп'ютерних та інженерно-технологічних наук*, групи *3121*, спеціальності *«Прикладна механіка»*, спеціалізація *«Інжиніринг зварювання та споріднених процесів»*, *перший (бакалаврський) рівень*, яка навчається за *державним замовленням (за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб)*, декретну відпустку з *15.12.2015р.* до *01.09.2016р.* у зв'язку з вагітністю.

Підстави: заява студентці, медична довідка, згода проректора з НПРтаМД, директора інституту (декану факультету) та студентського парламенту.

Ректор

С.С. Рижков



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КОРАБЛЕБУДУВАННЯ  
імені адмірала Макарова

---

**НАКАЗ**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20 р.

м. Миколаїв

№ \_\_\_\_\_ УЧ

*Про продовження декретної відпустки*

Продовжити *Галаєнко Анастасії Валеріївни* студентці 3 курсу денної форми навчання *навчально-наукового інституту комп'ютерних та інженерно-технологічних наук*, групи 3121, спеціальності «*Прикладна механіка*», спеціалізація «*Інжиніринг зварювання та споріднених процесів*», перший (бакалаврський) рівень, яка навчається за державним замовленням (за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб), декретну відпустку за доглядом за дитиною з *01.09.2016р.* до *01.09.2017.*

Підстави: заява студентці, копія свідоцтва про народження, згода проректора з НПРтаМД, директора інституту (декану факультету) та студентського парламенту.

Ректор

С.С. Рижков



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КОРАБЛЕБУДУВАННЯ  
імені адмірала Макарова

---

**НАКАЗ**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 р.

м. Миколаїв

№ \_\_\_\_\_ УЧ

*Про повернення з декретної відпустки*

*Галаєнко Анастасію Валеріївну студентку 3 курсу денної форми навчання навчально-наукового інституту комп'ютерних та інженерно-технологічних наук, групи 3121, спеціальності «Прикладна механіка», спеціалізація «Інжиніринг зварювання та споріднених процесів», перший (бакалаврський) рівень, який навчається за державним замовленням (за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб), вважати такою, що повернулася з декретної відпустки і приступила до занять з 01.09.2017р.*

Підстави: заява студентці, згода проректора з НПРтаМД, директора інституту (декана факультету) та студентського парламенту.

Ректор

С.С. Рижков



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КОРАБЛЕБУДУВАННЯ  
імені адмірала Макарова

---

**НАКАЗ**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 р.

м. Миколаїв

№ \_\_\_\_\_ УЧ

*Про поновлення*

Поновити *Іванова Іван Івановича* студентом 3 курсу денної форми навчання *навчально-наукового інституту комп'ютерних та інженерно-технологічних наук*, спеціальності «*Прикладна механіка*», спеціалізація «*Інжиніринг зварювання та споріднених процесів*», перший (бакалаврський) рівень, за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб з 01.09.2016р.

Зарахувати т *Іванова Іван Івановича* в групу 3121.

Академічну різницю ліквідовано вчасно.

Підстави: заява студента, згода проректора з НПРтаМД та директора інституту (декана факультету), копія наказу про відрахування (№ \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_), академічна довідка (№ \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_).

Ректор

С.С. Рижков



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КОРАБЛЕБУДУВАННЯ  
імені адмірала Макарова

---

**НАКАЗ**

«\_\_» \_\_\_\_ 20 р.

м. Миколаїв

№ \_\_\_\_ УЧ

*Про поновлення (з іншого ВНЗ)*

Поновити *Іванова Іван Івановича* з *Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника* студентом 3 курсу денної форми навчання *навчально-наукового інституту комп'ютерних та інженерно-технологічних наук*, спеціальності *«Прикладна механіка»*, спеціалізація *«Інжиніринг зварювання та споріднених процесів»*, перший (бакалаврський) рівень, за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб з 01.09.2016р.

Зарахувати *Іванова Іван Івановича* в групу 3121.

Академічну різницю ліквідовано вчасно.

Підстави: заява студента, згода проректора з НІРтаМД та директора інституту (декана факультету), академічна довідка (№ \_\_\_\_ від \_\_\_\_), наказ про відрахування (№ \_\_\_\_ від \_\_\_\_).

Ректор

С.С. Рижков



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КОРАБЛЕБУДУВАННЯ  
імені адмірала Макарова

---

**НАКАЗ**

«\_\_» \_\_\_\_ 20 р.

м. Миколаїв

№ \_\_\_\_ УЧ

*Про повторну атестацію*

Поновити *Іванова Іван Івановича* випускника 2015 р. денної форми навчання *навчально-наукового інституту комп'ютерних та інженерно-технологічних наук*, спеціальності *«Прикладна механіка»*, спеціалізація *«Інжиніринг зварювання та споріднених процесів»*, *другий (магістерський) рівень*, який навчався за *державним замовленням (за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб)*, для проходження повторної атестації (*здачі державного іспиту і захисту магістерської роботи*).

Підстави: заява студента, згода проректора з НПРтаМД та директора інституту (декана факультету), копія наказу про відрахування.

Ректор

С.С. Рижков



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КОРАБЛЕБУДУВАННЯ  
імені адмірала Макарова

---

**НАКАЗ**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 р.

м. Миколаїв

№ \_\_\_\_\_ УЧ

*Про продовження навчання для ДЕК*

Продовжити *Іванову Іван Івановичу* студенту *денної* форми навчання *навчально-наукового інституту комп'ютерних та інженерно-технологічних наук*, групи *6121м* спеціальності *«Прикладна механіка»*, спеціалізація *«Інжиніринг зварювання та споріднених процесів»*, *другий (магістерський) рівень*, який навчається за *державним замовленням (за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб)* та має скласти підсумкову атестацію у *лютому 2016 р (здача державного іспиту і захист магістерської роботи)* навчання до наступного терміну роботи ДЕК.

Підстави: заява студента, згода проректора з НІПРтаМД та директора інституту (декана факультету), довідка ЛКК, довідка з місця роботи.

Ректор

С.С. Рижков



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КОРАБЛЕБУДУВАННЯ  
імені адмірала Макарова

---

**НАКАЗ**

«\_\_» \_\_\_\_ 20 р.

м. Миколаїв

№ \_\_\_\_ УЧ

*Про зміну прізвища, імені, по батькові студента*

Змінити **Мельник Ользі Володимирівні** студентці 3 курсу *денної* форми навчання *навчально-наукового інституту комп'ютерних та інженерно-технологічних наук*, групи **3121**, спеціальності **«Прикладна механіка»**, спеціалізація **«Інжиніринг зварювання та споріднених процесів»**, *перший (бакалаврський) рівень*, прізвище **Мельник** на **Ковальчук** у зв'язку з **укладенням шлюбу**.

Підстави: заява студентки, згода проректора з НІРтаМД та директора інституту (декана факультету), копія свідоцтва про шлюб, копія паспорта, копія картки платника податку.

Ректор

С.С. Рижков





МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КОРАБЛЕБУДУВАННЯ  
імені адмірала Макарова

---

**НАКАЗ**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 р.

м. Миколаїв

№ \_\_\_\_\_ УЧ

*Про надання повторного навчання*

Надати **Іванову Іван Івановичу** студентові 3 курсу денної форми навчання **навчально-наукового інституту комп'ютерних та інженерно-технологічних наук**, групи 3121, спеціальності **«Прикладна механіка»**, спеціалізація **«Інжиніринг зварювання та споріднених процесів»**, перший (бакалаврський) рівень, який навчається за державним замовленням (за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб), повторно навчання з 01.09.2016 р. за станом здоров'я.

Підстави: заява студента, висновок ЛКК, згода проректора з НПРтаМД, директора інституту (декана факультету) та студентського парламенту.

Ректор

С.С. Рижков



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КОРАБЛЕБУДУВАННЯ  
імені адмірала Макарова

---

**НАКАЗ**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20 р.

м. Миколаїв

№ \_\_\_\_\_ УЧ

*Про повторне навчання  
(приступив до занять)*

*Іванова Іван Івановичу* студента 3 курсу денної форми навчання навчально-наукового інституту комп'ютерних та інженерно-технологічних наук, групи 3121, спеціальності «Прикладна механіка», спеціалізація «Інжиніринг зварювання та споріднених процесів», перший (бакалаврський) рівень, який навчається за державним замовленням (за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб), вважати таким, що приступив до занять на повторному курсі навчання з **01.09.2016 р**

Підстави: заява студента, згода проректора з НПРтаМД, директора інституту (декана факультету) та студентського парламенту.

Ректор

С.С. Рижков



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КОРАБЛЕБУДУВАННЯ  
імені адмірала Макарова

---

**НАКАЗ**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20 р.

м. Миколаїв

№ \_\_\_\_\_ УЧ

*Про завершення навчання*

§ 1

Видати *Петренко Леоніду Івановичу* студенту 4 курсу групи 4121, денної форми навчання *навчально-наукового інституту комп'ютерних та інженерно-технологічних наук*, надати ступінь *бакалавра* та присвоїти кваліфікацію «бакалавр», зі спеціальності «131 Прикладна механіка», спеціалізація «Інжиніринг зварювання та споріднених процесів», документи про вищу освіту та відрахувати з числа студентів Національного університету кораблебудування імені адмірала Макарова з 30.06.2016 у зв'язку із завершенням навчання за освітньою програмою.

**Підстава:** Протокол Екзаменаційної комісії №\_\_ від\_\_\_\_\_.

Ректор

С.С. Рижков



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КОРАБЛЕБУДУВАННЯ  
імені адмірала Макарова

---

**НАКАЗ**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 р.

м. Миколаїв

№ \_\_\_\_\_ УЧ

*Про завершення навчання*

§ 1

Видати нижче зазначеним студентам **4** курсу групи **4121**, *денної* форми навчання *навчально-наукового інституту комп'ютерних та інженерно-технологічних наук*, надати ступінь *бакалавра* та присвоїти кваліфікацію *«бакалавр»*, *зі спеціальності «131 Прикладна механіка»*, *спеціалізація «Інжиніринг зварювання та споріднених процесів»*, документи про вищу освіту та відрахувати їх з числа студентів Національного університету кораблебудування імені адмірала Макарова з **30.06.2016** у зв'язку із завершенням навчання за освітньою програмою

Група 4121

- 1. Сімонов Леонід Петрович**
- 2. Коваленко Міхеїл Леонідович**

**Підстава:** Протокол Екзаменаційної комісії № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_.

§ 2

Видати нижче студентам **4** курсу групи **4151**, *денної* форми навчання *навчально-наукового інституту комп'ютерних та інженерно-технологічних наук*, надати ступінь *бакалавра* та присвоїти кваліфікацію *«бакалавр» з напрямку 6.050101 «Комп'ютерні науки»*, документи про вищу освіту та відрахувати їх з числа студентів Національного університету кораблебудування імені адмірала Макарова з **30.06.2016** у зв'язку із завершенням навчання за освітньою програмою.

Група 4151

- 3. Іванов Леонід Петрович**
- 4. Петренко Міхеїл Леонідович**

**Підстава:** Протокол Екзаменаційної комісії № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_.

Ректор

С.С. Рижков



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КОРАБЛЕБУДУВАННЯ  
імені адмірала Макарова

---

**НАКАЗ**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20 р.

м. Миколаїв

№ \_\_\_\_\_ УЧ

*Про дублікат студентського квитка*

***Квітко Юлії Володимирівні*** студентці ***1*** курсу ***денної*** форми навчання ***навчально-наукового інституту комп'ютерних та інженерно-технологічних наук***, групи ***1121*** винести попередження за втрату студентського квитка, анулювати попередній документ і видати його дублікат.

Підстави: Заява студентки з резолюцією проректора з НПРтаМД і візою директора інституту (декана факультету), оголошення в газеті про втрату студентського квитка, копія квитанції про оплату за виготовлення дублікату.

Ректор

С.С. Рижков



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КОРАБЛЕБУДУВАННЯ  
імені адмірала Макарова

---

**НАКАЗ**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20 р.

м. Миколаїв

№ \_\_\_\_\_ УЧ

*Про зарахування на навчання*

На підставі Правил прийому до вищого навчального закладу Національний університет кораблебудування імені адмірала Макарова у 2015 році та рішення приймальної комісії *від 26.10.2015, протокол № 55.*

**НАКАЗУЮ:**

Нижчеперелічених осіб зарахувати з **01.09.2016** студентами *першого* курсу *денної* форми навчання за спеціальністю «133 Прикладна механіка», спеціалізація «Інжиніринг зварювання та споріднених процесів», кваліфікаційний рівень *бакалавр* за державним замовленням (за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб).

- 1.
- 2.