

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КОРАБЛЕБУДУВАННЯ
імені адмірала Макарова
ХЕРСОНСЬКА ФІЛІЯ**

"ЗАТВЕРДЖУЮ"

Ректор

С.С.Рижков



ПОЛОЖЕННЯ

про методичну раду Херсонської філії НУК

1. Методична рада Херсонської філії НУК організовується з метою створення єдиної системи методичного керівництва роботою науково-педагогічного складу філії.

2. У своїй діяльності методична рада керується: Законом України "Про вищу освіту", Законом України "Про освіту", Положенням про державний вищий заклад освіти (затверджене постановою Кабінету Міністрів України № 1074 від 15.09.96 р.), наказом Міносвіти України № 161 від 02.06.93 р. "Про затвердження положення про організацію навчального процесу у вищих навчальних закладах", Статутом Національного університету кораблебудування та іншими нормативними документами, державними стандартами освіти та наказами Міністерства освіти науки України.

3. До складу методичної ради входять: заступник директора з навчальної роботи (голова), директор, заступник директора з наукової роботи (заступник голови), керівники основних структурних підрозділів філії, професори, доценти, провідні викладачі. Склад методичної ради рекомендується Вченою радою Херсонської філії НУК і затверджується директором філії.

4. Методична рада здійснює керівництво навчально-методичною роботою науково-педагогічних працівників філії:

4.1. Спільно з випускаючими кафедрами філії та базового ВНЗ займається підготовкою і корегуванням навчальних планів і програм для забезпечення диференційованого за змістом і терміном навчання бакалаврів і спеціалістів у залежності від характеру майбутньої професійної діяльності з урахуванням напрямків діяльності промислових та інших підприємств, установ м. Херсона та Херсонської області, а також відображенням у навчальних програмах новітніх досягнень науки, техніки і передового досвіду.

4.2. Визначає потреби філії у навчально-методичних розробках, організує їх підготовку до видання, залучає до цієї роботи викладачів базового й інших ВНЗ, фахівців різних напрямків, вирішує питання про видання навчальних посібників і методичних розробок в НУК або власними можливостями.

4.3. Координує роботи щодо створення і модернізації навчальних лабораторій, спеціалізованих аудиторій, наочних посібників, аналізує застосування технічних засобів навчання, інформаційних технологій, Internet-технологій тощо.

4.4. Розробляє пропозиції з оптимального співвідношення лекційних, практичних, лабораторних занять, а також усіх видів практик, готує пропозиції з притягнення до навчального процесу науково-педагогічних працівників базового та інших ВНЗ, провідних фахівців промислових підприємств, установ тощо.

4.5. Займається пошуком, розробкою і впровадженням нових форм, методів і засобів навчання, організації занять, підсумкового модульного контролю, екзаменів, заліків, поточної оцінки знань, ефективних засобів контролю за усвоєнням матеріалу.

4.6. Організує проведення анкетування студентів з метою більш повного врахування їх думки і пропозицій щодо поліпшення навчального і виховного процесів.

4.7. Вивчає бюджет часу викладацького складу і студентів.

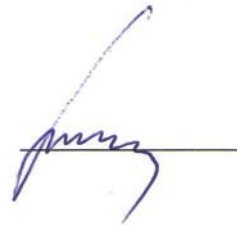
5. Робота методичної ради здійснюється у відповідності з річним планом, який затверджується Вченою радою філії.

Звіти про роботу методичної ради щорічно розглядаються на засіданнях Вченої ради Херсонської філії НУК.

Затверджено на засіданні Вченої ради
Херсонської філії НУК
20.03.2013 р. (протокол №8)

Директор Херсонської філії НУК

к.е.н., професор



А. В. Ломоносов

Голова методичної ради Херсонської філії НУК

к.т.н., доцент



О. М. Дудченко