



НАКАЗ

« 30 » 08 2024 р.

м. Миколаїв

№ 200

Про організацію роботи навчально-
допоміжного персоналу, педагогічних
та науково-педагогічних працівників НУК,
обов'язкове навчальне навантаження
в 2024-2025 навчальному році

На виконання листа МОН № 1/8722-24 від 17.05.24 року «Про підготовку до початку та особливості організації освітнього процесу в 2024/2025 навчальному році»

НАКАЗУЮ:

1. Розпочати навчальні заняття осіннього семестру 2024-2025 н.р. згідно затвердженого розкладу НУК з **2 вересня 2024 року**.

Відповідальні: навчальний відділ, директори інститутів, декани факультетів, завідувачі кафедр.

2. Запровадити в 2024-2025 навчальному році у структурних підрозділах Національного університету кораблебудування імені адмірала Макарова (крім Херсонського навчально-наукового інституту НУК) **змішану форму навчання**, яка передбачає:

а) очне проведення практичних та лабораторних занять педагогічними та науково-педагогічними працівниками НУК зі здобувачами освіти, що мають можливість фактично бути присутніми в аудиторіях згідно затвердженого навчального розкладу;

б) синхронізоване застосування під час очного проведення практичних та лабораторних занять сучасних дистанційних засобів організації освітнього процесу для здобувачів освіти, які знаходяться поза межами міста та області;

в) дистанційне викладання лекційного матеріалу здобувачам освіти, які за узгодженням з навчальним відділом можуть бути об'єднані в окремі групи або потоки;

г) як виключення, дозволяється дистанційне проведення практичних та лабораторних занять з навчальних дисциплін, вивчення яких не потребує практичного використання спеціального технічного обладнання.

Відповідальні: директори інститутів, декани факультетів, завідувачі кафедр.

3. Враховуючи складну безпекову ситуацію в м. Херсон, запровадити для Херсонського навчально-наукового інституту НУК проведення всіх видів навчальних занять виключно за дистанційною формою.

Відповідальна: в.о. директора ХННІ НУК Дрозд О.В.

4. Виконуючій обов'язки директора Херсонського навчально-наукового інституту НУК Дрозд О.В. в термін до 10.09.2024 р. розробити та подати на затвердження ректору графіки роботи технічних працівників і навчально-допоміжного персоналу кафедр ХННІ НУК.

Відповідальні: Дрозд О.В., завідувачі кафедр.

5. В усіх структурних підрозділах університету проводити поточний електронний облік відвідування навчальних занять здобувачами освіти з використанням затверджених Google-форм.

Відповідальні: викладачі та завідувачі кафедр, директори інститутів, декани факультетів, проректор з НПП Слободян С.О.

6. Деканатам навчально-наукових інститутів та факультетів НУК в обов'язковому порядку здійснювати контроль за оформленням індивідуальних графіків навчання студентами, які не мають змоги очно відвідувати аудиторні заняття.

Відповідальні: керівник навчального відділу Лабарткава А.В., директори інститутів, декани факультетів.

7. Завідувачам кафедр в термін до 10.10.2024 р. подати на затвердження до адміністрації університету індивідуальні плани роботи викладачів на 2024-2025 навчальний рік.

Відповідальні: викладачі та завідувачі кафедр, директори інститутів, декани факультетів.

8. Керівникам структурних підрозділів НУК та кураторам студентських груп в обов'язковому порядку провести організаційно-роз'яснювальну роботу серед здобувачів освіти, викладацького і навчально-допоміжного складу кафедр щодо місцезнаходження обладнаного укриття в кожному з навчальних корпусів університету, а також порядку їх дій під час оголошення сигналів та оповіщень («Повітряна тривога», «Ракетна загроза» та ін.), пов'язаних з виникненням небезпечних ситуацій в регіоні.

Відповідальні: куратори груп, директори інститутів, декани факультетів.

9. Поточний контроль за організацією роботи навчально-допоміжного персоналу, педагогічних та науково-педагогічних працівників НУК в 2024-2025 навчальному році покласти на проректора з НІП Слободяна С.О.

10. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Ректор



Євген Трушляков

