

**Програма підготовки магістрів у галузі знань 07 – «Управління та адміністрування» зі спеціальності 073 – «Менеджмент»  
освітньо-професійна програма – «Менеджмент організацій та адміністрування»**

**«Бізнес-англійська»**

**120 год. / 4 кредити ЕКТС  
(30 год. практичних занять)**

*Навчальний контент*

1 семестр

**Змістовий модуль 1. Personal and professional identification**

Тема 1. Job application  
Тема 2. Excellent resume  
Тема 3. Job Interview

**Змістовий модуль 2. Professional environment**

Тема 4. Business contacts. Meetings, discussions.  
Тема 5. Negotiations, transactions.  
Тема 6. On a business trip

**Програма підготовки магістрів у галузі знань 07 – «Управління та адміністрування» зі спеціальності 073 – «Менеджмент»  
освітньо-професійна програма – «Менеджмент організацій та адміністрування»**

**«Бізнес-англійська»**

**120 год. / 4 кредити ЕКТС  
(30 год. практичних занять)**

*Теми практичних занять*

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
	1 семестр	
1	A Prospective Employee	2
2	Job Application	2
3	Resume and CV	2
4	Cover Letter and other documents	2
5	Preparing for a Job Interview	2
6	Job Interview	2
7	Home reading. Module 1. Test	2
8	Personal Identification	2
9	Phone Calls. Hotel and tickets reservation	2
10	Arrival to the foreign country. At an airport	2
11	At the customs	2
12	Hotels.	2
13	Eating out. Renting a car.	2
14	Home reading	2
15	Module 2. Test	2
	<b>Разом</b>	<b>30</b>

**Програма підготовки магістрів у галузі знань 07 – «Управління та адміністрування» зі спеціальності 073 – «Менеджмент»  
освітньо-професійна програма – «Менеджмент організацій та адміністрування»**

**«Бізнес-англійська»**

**120 год. / 4 кредити ЕКТС  
(30 год. практичних занять)**

***Завдання для самостійної роботи***

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
	1 семестр	
1	Review Noun. Singular and plural nouns	6
2	Peculiarities of the plural nouns	6
3	The category of Case	2
4	Review Pronoun. Pronouns <i>all, every, each, either, much, many, little, few, both, other.</i>	8
5	Adjective. Degrees of Comparison.	8
6	Verb. Review the Indefinite tenses	10
7	Verb. Review the Continuous tenses	8
8	Verb. Review the Perfect tenses	10
9	Grammar Revision. Tenses	8
10	Grammar Revision. Voice. The Passive Voice	8
11	Conditional Mood	8
12	Indirect Speech	8
	<b>Разом</b>	<b>90</b>

**Програма підготовки магістрів у галузі знань 07 – «Управління та адміністрування» зі спеціальності 073 – «Менеджмент»  
освітньо-професійна програма – «Менеджмент організацій та адміністрування»**

**«Бізнес-англійська»**

**120 год. / 4 кредити ЕКТС  
(30 год. практичних занять)**

*Завдання для поточного та підсумкового контролю*

**Змістовий модуль 1**

1. Career planning.
2. Job application.
3. Excellent resume. How to compose it?
4. Job Interview.
5. What is your career objective?
6. How can you prove being a qualified specialist?
7. What is “a job jumper”?
8. Define your need or want.
9. Identify your choices.
10. Make a plan to get started. Clear up how you will get from where you are now to where you want to be.
11. Evaluate your decision.

**Змістовий модуль 2**

1. Professional environment.
2. Business contacts.
3. Meeting the colleagues.
4. Contacts at work (phone calls, memos, discussions).
5. On a business trip.
6. Booking a flight.
7. Hotel reservation.
8. At a check-in desk.
9. Going through the customs.
10. Passport control.
11. At a railway station.
12. Restaurants and cafes.
13. Eating out.
14. Problem solving.