

**Національний університет кораблебудування  
імені адмірала Макарова**

**Херсонський навчально-науковий інститут**

Кафедра суднового машинобудування  
та енергетики  
Т7146



**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
Заступник директора з  
навчальної роботи

к.т.н., проф. Дудченко О.М.

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**Program of the Discipline**

**ПЕРЕДДИПЛОМНА ПРАКТИКА**

**Pre-diploma Practice**

рівень вищої освіти      *перший (бакалаврський)*

тип дисципліни          *обов'язкова*

мова викладання        *українська*

**Херсон – 2023**

Робоча програма навчальної дисципліни «Переддипломна практика» є однією із складових комплексної підготовки фахівців галузі знань 13 «Механічна інженерія» спеціальності 135 «Суднобудування» освітньо-професійна програма «Суднові енергетичні установки та устаткування».

« 26 » жовтня 2023 року – 18 с.

Розробниця: Андрєєва Н.Б. – к.п.н., доцент, доцент кафедри теплотехніки.

*Проект* робочої програми навчальної дисципліни «Переддипломна практика» узгоджено з гарантом освітньої програми «Суднові енергетичні установки та устаткування»

к.т.н., доцент \_\_\_\_\_ /Шалапко Д.О./

*Проект* робочої програми навчальної дисципліни «Переддипломна практика» розглянуто на засіданні кафедри СМЕ ХННІ НУК

Протокол № 03 від “27” 10 2023 року.

Завідувач кафедри СМЕ \_\_\_\_\_ /Андрєєв А.А./

Робоча програма навчальної дисципліни «Переддипломна практика» затверджена методичною радою ХННІ НУК

Протокол № 04 від “16” 11 2023 року.

Голова методичної ради ХННІ НУК

к.т.н. проф. НУК

\_\_\_\_\_ /Дудченко О.М./

© Андрєєва Н.Б., 2023 рік

© ХННІ НУК, 2023 рік



# ЗМІСТ

ЗМІСТ .....	4
Вступ .....	5
1. Опис навчальної дисципліни.....	7
2. Мета практики .....	8
3. Передумови для вивчення дисципліни .....	9
4. Очікувані результати навчання.....	9
5. Зміст практики .....	10
6. Методи навчання, засоби діагностики результатів навчання та методи їх демонстрування .....	12
7. Форми поточного та підсумкового контролю .....	13
8. Вимоги до звітності та підведення підсумків практики.....	13
9. Засоби навчання.....	15
10. Рекомендовані джерела інформації.....	15
Додаток А. Щоденник практики.....	15
Додаток Б. Угода на проведення практики здобувачів вищої освіти ХННІ НУК..	17

# Вступ

## Анотація

Переддипломна практика є однією із складових комплексної підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти галузі знань 13 «Механічна інженерія» спеціальності 135 «Суднобудування» освітньої програми «Суднові енергетичні установки та устаткування», основним завданням якої є професійна теоретична і практична підготовки. Вона проводиться на оснащених відповідним чином базах університету та на підприємствах, в організаціях і установах різних галузей господарства. Головною вимогою до баз практик є наявність сучасного обладнання й технічної документації та можливість забезпечення умов для виконання Програми практики.

Практична підготовка, більше ніж інша форма освітньої діяльності, має потребу в конкретизації матеріалу, використанні діючих директивних, методичних і нормативних даних, а також в спеціалізації навчального матеріалу згідно профілю майбутніх фахівців.

Переддипломна практика є важливим етапом підготовки до виконання та захисту кваліфікаційної роботи бакалавра.

Під час переддипломної практики здобувач вищої освіти (ЗВО) має ознайомитися з науковими засадами та практичною роботою щодо функціонування, розвитку, зміни та впровадження технологічних систем і процесів на підприємствах фахового профілю. Матеріали, отримані ЗВО під час виконання індивідуального завдання, можуть у подальшому використовуватися для виконання атестаційної роботи, для підготовки наукової доповіді або статті.

За навчальним планом освітньо-професійної програми «Суднові енергетичні установки та устаткування» переддипломна практика передбачена для ЗВО четвертого курсу (восьмий семестр) протягом сімох тижнів.

**Ключові слова:** *переддипломна практика, кваліфікаційна атестація, практична підготовка, професійна діяльність, предметна галузь, функціональні обов'язки*

## Abstract

Pre-diploma practice is one of the components of the comprehensive training of applicants of the first (bachelor) level of higher education in the field of knowledge 13 "Mechanical Engineering" specialty 135 "Shipbuilding" of the educational program "Ship Power Plants and Equipment", the main task of which is professional theoretical and practical training. It is held at appropriately equipped university bases and at enterprises, organizations and institutions of various branches of the economy. The main requirement for practice bases is the availability of modern equipment and technical documentation and the ability to provide conditions for the implementation of the Practice Program.

Practical training, more than any other form of educational activity, needs the specification of the material, the use of current directive, methodical and normative data, as well as the specialization of the educational material according to the profile of future specialists.

Pre-diploma practice is an important stage of preparation for the performance and defense of the bachelor's qualification work.

During the pre-diploma internship, the higher education applicant should familiarize himself with the scientific principles and practical work related to the functioning, development, change and implementation of technological systems and processes at enterprises of a professional profile. The materials obtained by higher education institutions during the performance of an individual task can be used in the future for the performance of certification work, for the preparation of a scientific report or article.

According to the curriculum of the educational and professional program "Ship Power Plants and Equipment", pre-diploma practice is provided for the fourth year of higher education (eighth semester) for seven weeks.

**Key words:** *pre-diploma practice, qualification attestation, practical training, professional activity, subject field, functional duties*

## 1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, (освітня програма), освітній рівень	Характеристика навчальної дисципліни
		денна / заочна форми навчання
Кількість кредитів – 4	Галузь знань <b>13 «Механічна інженерія»</b>	<i>Обов'язкова</i>
Модулів – 1		<b>Рік підготовки</b>
Змістових модулів – 1		4-й, (3)*, (2)**
Електронна адреса РПНД на сайті ХННІ НУК: <a href="http://www.kb.nuos.edu.ua/Licensing%20and%20accreditation%20specialties/ship-power-plants-b.html">http://www.kb.nuos.edu.ua/Licensing%20and%20accreditation%20specialties/ship-power-plants-b.html</a>	Спеціальність <b>135 «Суднобудування»</b>  Освітньо-професійна програма <b>«Суднові енергетичні установки та устаткування»</b>	<b>Семестр</b>
Індивідуальне науково-дослідне завдання: –		6-й, (4)*, (2)**
		<b>Лекції</b>
		–
		<b>Лабораторні роботи</b>
Загальна кількість годин – 120		–
		<b>Практичні заняття</b>
		–
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних: – , самостійної роботи здобувача вищої освіти – 17		<b>Самостійна робота</b>
		120 годин
	<b>Вид контролю</b>	
	Освітній рівень: <b>перший (бакалаврський)</b>	Залік
		<b>Форма контролю:</b> комбінована (письмовий контроль, самоконтроль)

### Примітки:

\* – для ЗВО, що навчаються за скороченим терміном навчання протягом двох років і 10 місяців (вступ на основі ОКР «фаховий молодший бакалавр»);

\*\* – для ЗВО, що навчаються за скороченим терміном навчання протягом одного року і 10 місяців (вступ на основі ОКР «молодший спеціаліст»).

## 2. Мета практики

Метою вивчення навчальної дисципліни «Переддипломна практика» є формування у ЗВО згідно зі Стандартом вищої освіти України, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України № 1073 від 04.10.2018 р., та освітньої програмами першого (бакалаврського) рівня вищої освіти «Суднові енергетичні установки та устаткування» таких компетентностей:

1) *інтегральна компетентність:*

Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері суднобудування або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів механічної інженерії і характеризується комплексністю та невизначеністю умов;

2) *загальні компетентності:*

ЗК 01. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово;

ЗК 05. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій;

ЗК 07. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями;

3) *спеціальні (фахові) компетентності:*

СК 01. Здатність розв'язувати широке коло проблем і задач суднобудівної галузі з використанням як теоретичних, так і експериментальних методів;

СК 04. Здатність аналізувати ефективність проектних рішень, пов'язаних з розрахунками характеристик суднових енергетичних та електротехнічних установок, суден різних типів, морських плавучих споруд, засобів океанотехніки та інших об'єктів, які належать до сфери професійної діяльності (відповідно до спеціалізації);

СК 05. Обізнаність із нормативними документами які використовуються у сфері професійної діяльності відповідно до спеціалізації;

СК 09. Здатність до планування, організації технологічних операцій, технологічних процесів виготовлення та монтажу, ремонту, реновації суден різних типів, морських плавучих споруд, засобів океанотехніки, їх основних конструктивних елементів, суднових енергетичних, електротехнічних установок, систем, пристроїв та інших об'єктів суднобудування, приймати участь в конструкторській та технологічній підготовці виробництва (відповідно до спеціалізації);

СК 10. Обізнаність з основами проектування, конструювання, монтажу, ремонту, реновації, експлуатації, технічного обслуговування та утилізації різних типів суден, морських плавучих споруд, засобів океанотехніки та інших об'єктів, які належать до сфери професійної діяльності (відповідно до спеціалізації), їх основних конструктивних елементів, енергетичних та електротехнічних установок, систем, пристроїв;

4) *Спеціальні (фахові) компетентності, визначені освітньою програмою:*

СК 11. Обізнаність з фізико-хімічними основами використання паливно-мастильних матеріалів та технічних рідин відповідно до освітньо-професійної програми;

СК 12. Обізнаність з основними принципами роботи теплових двигунів відповідно до освітньо-професійної програми.



### **3. Передумови для вивчення дисципліни**

Передумовами для вивчення даної дисципліни є освітні компоненти 5-8 семестрів навчання.

### **4. Очікувані результати навчання**

Вивчення навчальної дисципліни передбачає формування та розвиток у ЗВО таких програмних результатів навчання:

ПР 02. Володіти навичками, які дозволяють продовжувати навчання самостійно або автономно;

ПР 04. Використовувати іноземну мову, включаючи спеціальну термінологію, у професійній діяльності;

ПР 06. Уміти використовувати затвержені інструкції з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності; втілювати заходи щодо виконання правил охорони праці; проводити виробничий інструктаж з техніки безпеки на дільниці;

ПР 07. Володіти державною мовою на рівні, достатньому для професійного та ділового спілкування;

ПР 08. Уміти раціонально використовувати природні ресурси на об'єктах та підприємствах суднобудівної галузі; застосовувати досягнення науково-технічного прогресу щодо охорони навколишнього середовища;

ПР 09. Знати та розуміти предметну область, основні засади професійної діяльності;

ПР 10. Уміти виконувати розрахунки характеристик, якостей, напружено-деформованого стану і оцінювати міцність суден різних типів, морських плавучих споруд, засобів океанотехніки, суднових конструкцій, енергетичних, електротехнічних установок, систем, пристроїв та інших об'єктів суднобудування, їх основних конструктивних елементів (відповідно до спеціалізації);

ПР 12. Уміти користуватися довідковою та нормативною літературою, технологічною та конструкторською документацією для вирішення інженерних завдань, пов'язаних з професійною діяльністю;

ПР 14. Уміти обирати і застосовувати необхідне устаткування, інструменти та методи для проектування, конструювання, виготовлення, ремонту, реновації, обслуговування, утилізації суден різних типів, морських плавучих споруд, засобів океанотехніки, суднових енергетичних установок, систем електроенергетики і автоматизації суден та інших об'єктів і процесів суднобудування відповідно до спеціалізації;

ПР 15. Мати базові уявлення і знання про матеріали, сучасні технології зварювання які використовуються в сфері суднобудування;

ПР 19. Уміти організувати та керувати роботою первинного виробничого, проектного або дослідницького підрозділу;

ПР 20. Уміти поєднувати теорію і практику для вирішення інженерних завдань, що належать до сфери професійної діяльності.

## 5. Зміст практики

Під час практики ЗВО отримують нові знання, уміння і навички, в основному при виконанні конкретних практичних завдань.

Під час практики ЗВО можуть залучаються адміністрацією для надання допомоги базі практики. Для того, щоб ця праця носила організований характер, можливість використання ЗВО для надання допомоги базі практики повинна бути відповідно оформлена з діючим законодавством з урахуванням того, що характер такої праці повинен строго відповідати профілю навчання і за тривалістю не заважати виконанню навчальних завдань практики.

Перед початком практики усі ЗВО повинні пройти на підприємстві інструктаж з техніки безпеки і промсанітарії, загальний інструктаж з пожежної безпеки, а також інструктаж з правил внутрішнього розпорядку і особливостей роботи на даному підприємстві. Також ЗВО повинні пройти інструктажі на кожному конкретному місці практики.

Розподіл за місцями практики і керівництво практикою здійснюється у відповідних відділах і службах підприємства.

До моменту направлення на переддипломну практику за ЗВО закріплюються теми кваліфікаційних робіт. Вибір теми кваліфікаційної роботи здійснюється спільно з керівником відповідно до об'єкту діяльності підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти галузі знань 13 «Механічна інженерія» спеціальності 135 «Суднобудування» освітньої програми «Суднові енергетичні установки та устаткування» [3].

Бажано, щоб тема відповідала загальному напрямку наукової та практичної діяльності керівника роботи та побажанням ЗВО. Тема має задовольняти таким критеріям:

- актуальність і можливе практичне застосування;
- відповідність об'єкту діяльності випускника галузі знань та ОП «Суднові енергетичні установки та устаткування»;
- відповідність основним науковим напрямкам кафедри суднового машинобудування та енергетики;
- комплексність, достатня для демонстрації теоретичних знань і практичних навичок, отриманих під час навчання.

Перед початком переддипломної практики ЗВО повинен отримати завдання на практику та оформити індивідуальне завдання її проходження. Після проходження практики ЗВО необхідно отримати свою характеристику на підприємстві та оформити звіт.

Переддипломна практика по можливості має проходити в організації або на підприємстві, де передбачається працевлаштування ЗВО по закінченні навчання в університеті. Допускається проходження практики на випускових кафедрах і наукових лабораторіях закладу вищої освіти. Форма угоди на проведення практики ЗВО наведена в додатку Б.

За результатами переддипломної практики здобувач повинен підготувати звіт. У звіті з практики керівник ставить свій підпис, який свідчить, що отримані в ході практики дані й розроблені рішення відповідають вимогам до майбутньої кваліфікаційної роботи.

Після завершення переддипломної практики теми кваліфікаційних робіт можуть бути, за необхідності, відкориговані. Остаточні теми кваліфікаційних робіт рекомендуються кафедрою до затвердження та затверджуються розпорядженням директора інституту.

Перша частина практики передбачає загальне ознайомлення ЗВО із підприємством, його виробничою і організаційною структурою, характером і змістом технічної документації, що використовується базою практики. Обстежується підрозділ, який указаний у індивідуальному завданні.

Друга частина присвячена роботі на конкретному робочому місці, придбанню навичок роботи, а також обробці матеріалів обстеження і складанню звіту безпосередньо на робочому місці.

### **5.1 Індивідуальні завдання**

Кожен ЗВО перед початком практики повинен отримати від свого керівника індивідуальне завдання на практику, яке фіксується в щоденнику практики. Форма щоденника практики наведена в додатку А.

Індивідуальні завдання виконуються ЗВО з метою надбання під час практики умінь та навичок самостійного розв'язання виробничих, наукових або організаційних завдань. Виконання одного або декількох індивідуальних завдань активізує діяльність ЗВО, розширює їх світогляд, підвищує ініціативу і робить проходження практики більш конкретним і цілеспрямованим.

Зміст індивідуальних завдань формується до початку практики, але може бути уточнений під час проходження практики керівниками від навчального закладу і бази практики.

ЗВО на практиці знайомляться з питаннями охорони праці в період інструктажу з техніки безпеки, на якому повідомляються основні відомості щодо організації профілактики травматизму на підприємстві.

Матеріали, отримані ЗВО під час виконання індивідуального завдання, можуть в подальшому бути використані для виконання кваліфікаційної роботи, для підготовки доповіді, статті або для інших цілей по узгодженню з кафедрою та базою практики.

## **5.2 Експерсії під час практики**

Планування і проведення експерсій під час практики здійснюється спільно з керівниками практики від вищого закладу освіти та бази практики.

Експерсії під час практики проводяться з метою надбання ЗВО найбільш повної уяви про базу практики, її структуру, взаємодію її окремих підрозділів, діючу систему управління. Для поширення світогляду і ерудиції ЗВО експерсії доцільно проводити не тільки на базі, де вони проходять практику, але й на інших підприємствах, організаціях і закладах суміжних галузей.

Перелік та приклади супроводжувальних документів наведені у додатках Положення про організацію та проведення практики ЗВО Національного університету кораблебудування імені адмірала Макарова [5].

## **6. Методи навчання, засоби діагностики результатів навчання та методи їх демонстрування**

Основними методами навчання є репродуктивний – відтворення ЗВО способів діяльності за визначеним науково-педагогічним працівником (НПП) алгоритмом та дослідницький – творче застосування знань, оволодіння методами наукового пізнання, формування досвіду самостійного наукового пошуку. Форми оцінювання (контролю): письмовий контроль та самоконтроль.

Засобами діагностики результатів навчання та методами їх демонстрування є:

- виконання індивідуального завдання з практики;
- оформлення щоденнику практиканта та звіту з практики;
- залік.

## **7. Форми поточного та підсумкового контролю**

У вищому закладі освіти й на базах практики прийнята система поточного та підсумкового контролю виконання окремих розділів і всієї програми практики. На базах практик існує установлений режим праці, можливий контроль часу початку та закінчення роботи (табелювання), правила ведення поточних записів і складання підсумкового звіту з практики. Результати поточного та підсумкового контролю виконання окремих розділів і всієї програми практики фіксуються у відповідному звіті. Підсумковий контроль проводиться під час захисту ЗВО звіту з практики.

Досягнення ЗВО оцінюються за 100-бальною системою Університету

Форма контролю комбінована:

- письмова оформлення звітів, усні відповіді на контрольні питання виконання завдань;

- самоконтроль.

Зарахування кредитів навчального курсу можливо тільки після досягнення результатів, запланованих робочою програмою навчальної дисципліни, що виражається в одній з позитивних оцінок, передбачених чинним законодавством.

## **8. Вимоги до звітності та підведення підсумків практики**

### **8.1 Методичні рекомендації**

Для виконання програми з практики ЗВО потрібно виконати індивідуальне завдання та звіт. Звіт з практики оформлюється кожним ЗВО індивідуально у вигляді текстового документу на зброшурованих аркушах формату А4 (297×210 мм) відповідно з міждержавним стандартом ЕСКД «Загальні вимоги до текстових документів» (ДОСТ 2.105-95), який уведений у дію у якості державного стандарту України наказом Держстандарту України від 27.06.1996 р. № 259 з 01.07.1997 р.

Звіт складається з таких розділів: титульний аркуш; анотація; зміст; перелік умовних позначень, символів, одиниць, скорочень і термінів (наводиться у разі необхідності); вступ; розділи основної частини; висновки; список використаних джерел; додатки. Список використаних джерел або список використаної літератури повинен відповідати стандарту ДСТУ ГОСТ 7.1:2006 (Система стандартів з інформації, бібліотечної та видавничої справи. Бібліографічний запис. Бібліографічний опис. Загальні вимоги та правила складання). Кожний розділ потрібно починати з нової сторінки.

Після проходження практики ЗВО необхідно захистити звіт з практики.

## **8.2 Вимоги до звіту**

У звітах повинно бути стисло і конкретно описана робота, особисто виконана ЗВО. У звітах не повинно бути дослівного переписування матеріалів баз практики (історії бази, технічних описів тощо), а також цитування літературних джерел.

Для узагальнення матеріалів, зібраних під час практики і підготовки звіту, ЗВО в кінці практики відводиться 2-3 дні.

Складений ЗВО звіт повинен мати наскрізну нумерацію сторінок. Аркуші звіту повинні бути зшиті.

У випадку, коли ЗВО проходить практику за угодою з підприємством, зміст практики може складатись індивідуально з урахуванням угоди на цільову підготовку.

Звіт перевіряється і затверджується керівниками практик від бази і навчального закладу. Цей звіт не потрібно збирати та складувати на кафедрі.

## **8.3 Підведення підсумків практики**

Після закінчення терміну практики ЗВО звітують про виконання програми та індивідуального завдання.

Форма звітності ЗВО за практику – це подання письмового звіту, підписаного і оціненого безпосередньо керівником від бази практики.

Письмовий звіт разом з іншими документами, установленими навчальним закладом (індивідуальна характеристика), подається на рецензування керівнику практики від навчального закладу.

Звіт має містити відомості про виконання ЗВО усіх розділів програми практики та індивідуального завдання, мати розділи з питання охорони праці, висновки і пропозиції, список використаної літератури та інші. Оформляється звіт за вимогами, що визначені у програмі практики.

Звіт з практики захищається ЗВО (з диференційованою оцінкою) в комісії, призначеній завідувачем кафедри. До складу комісії входять керівники від ХННІ НУК і, за можливістю, від баз практики, НПП кафедри, які викладали практикантам спеціальні дисципліни.

Комісія приймає залік у ЗВО на базах практики в останні дні її проходження або на кафедрі протягом перших десяти днів семестру, який починається після практики. Оцінка за практику вноситься в заліково-екзаменаційну відомість і залікову книжку ЗВО за підписами членів комісії.

Оцінка ЗВО за практику враховується стипендіальною комісією при визначенні розміру стипендії разом з його оцінками за результатом підсумкового контролю.

ЗВО, який не виконав програму практики без поважних причин, відраховується з університету. Якщо програма практики не виконана ЗВО з

поважної причини, то йому може бути надано право проходження практики повторно при виконанні умов, визначених вищим закладом освіти. Можливість повторного проходження практики надається і ЗВО, який на підсумковому заліку отримав негативну оцінку.

## 9. Засоби навчання

Технічні засоби навчання – обладнання та нормативні документи баз практик.

## 10. Рекомендовані джерела інформації

Основна література

1. Закон України від 01.07.2014 р. № 1556-VII «Про вищу освіту».
2. Закон України від 05.09.2017 р. «Про освіту».
3. Стандарт вищої освіти України: перший (бакалаврський) рівень, галузь знань 13 «Механічна інженерія», спеціальності 135 «Суднобудування»  
[Режим доступу:  
<https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/12/21/135-Sudnobuduvannya.pdf>]
4. Освітньо-професійна програма «Суднові енергетичні установки та устаткування» підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти 13 «Механічна інженерія», спеціальності 135 «Суднобудування».  
[Режим доступу:  
[http://kb.nuos.edu.ua/repository/data/Akr\\_Licenzirovanie/2021\\_135\\_OPPB\\_%D0%A1%D0%95%D0%A3%D1%96%D0%A3.pdf](http://kb.nuos.edu.ua/repository/data/Akr_Licenzirovanie/2021_135_OPPB_%D0%A1%D0%95%D0%A3%D1%96%D0%A3.pdf)]
5. Положення про організацію та проведення практики студентів Національного університету кораблебудування імені адмірала Макарова [http://kb.nuos.edu.ua/Regulations%20on%20the%20organization%20of%20the%20educational%20process.html]

Розробник:

к.п.н., доцент



Андрєєва Н.Б.







**УГОДА № \_\_\_\_\_**  
на проведення практики здобувачів вищої освіти ХННІ НУК

м. Херсон

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Херсонський навчально-науковий інститут Національного університету кораблебудування імені адмірала Макарова (далі – вищий заклад освіти) в особі в.о.директора ХННІ доцента Дрозд О.В., що діє на підставі статуту, з другої сторони \_\_\_\_\_

(назва підприємства, організації, установи повністю)

(далі – База практики), в особі \_\_\_\_\_,  
(посада, прізвище та ініціали)

що діє на підставі \_\_\_\_\_,  
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цю угоду на проведення практики здобувачів вищої освіти:

**1. База практики зобов'язується:**

**1.1. Прийняти здобувачів вищої освіти на практику згідно з календарним планом:**

№ з/п	Шифр і назва спеціальності, освітньої програми	Курс	Вид практики	Кількість здобувачів вищої освіти	Строки практики	
					початок	закінчення
	135 «Суднобудування»	IV	переддипломна			
	освітня програма «Суднові енергетичні установки та устаткування»					

1.2. Надіслати до вищого закладу освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику здобувачів вищої освіти.

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для використання здобувачами вищої освіти програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.5. Забезпечити здобувачам вищої освіти умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати здобувачів вищої освіти-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.6. Надати здобувачам вищої освіти-практикантам і керівникам практики від вищого закладу освіти можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу здобувачів вищої освіти-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти вищий заклад освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного здобувача вищої освіти-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

## 2. Вищий навчальний заклад зобов'язується:

2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список здобувачів вищої освіти, які направляються на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих науково-педагогічних працівників.

2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися із здобувачами вищої освіти під час проходження практики.

## 3. Особисті умови

3.1. Практика проходить без оплати з боку вищого закладу освіти і без оплати праці за виконану роботу з боку Базі практики.

## 4. Відповідальність сторін за невиконання угоди

4.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.

4.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.

4.3. Угода набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

4.4. Угода складена у двох примірниках: по одному – базі практики і вищому закладу освіти.

## 5. Місцезнаходження сторін:

Вищого закладу освіти: Херсонський навчально-науковий інститут Національного університету кораблебудування імені адмірала Макарова, 73003, м. Херсон, пр. Ушакова 44, тел. 26 - 31 -18.

Базі практики: \_\_\_\_\_

Підписи та печатки:

Вищий навчальний заклад:

База практики:

\_\_\_\_\_  
(підпис)      Дрозд О.В.  
(прізвище та ініціали)

\_\_\_\_\_  
(підпис)      \_\_\_\_\_  
(прізвище та ініціали)

“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 202\_ року

М.П.

“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 202\_ року

М.П.